

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dotycząca postępowania pn.:

**Wykonywanie bieżących remontów, usuwanie awarii i usterek w zakresie robót sanitarnych, instalacji gazowej i instalacji c.o. w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w podziale na 2 części.**

Postępowanie nr: **KTBS-2/II/2017**

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Specyfikację zatwierdzono:  
dnia 11.04.2017r.  
Prezes Zarządu Kaliskiego TBS - Spółka z o.o.  
/-/ Andrzej Górski

## 1. **NAZWA, ADRES I INNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

Kaliskie TBS - Spółka z o.o.

al. ks. J. Popiełuszki 3

62-800 Kalisz

Strona internetowa: [www.tbs.kalisz.pl](http://www.tbs.kalisz.pl)

*Godziny pracy Zamawiającego:*

Poniedziałek - Piątek: 7:15 – 15:15

## 2. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).

## 3. **INFORMACJE OGÓLNE**

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Kaliskie TBS Sp. z o.o.;
- b) „Postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji i ustawy;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- d) „Ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.);
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia lub zawarł z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- g) „Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia” – w szczególności członkowie konsorcjów, wspólnicy spółek cywilnych.
- h) „budynek mieszkalny Kaliskie TBS Sp. z o.o.” - należy przez to rozumieć miejsce wykonania przedmiotu zamówienia, wraz z terenem przyległym bezpośrednio do budynków, będącym własnością Zamawiającego.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

## 4. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

4.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie bieżących remontów, usuwanie awarii i usterek w zakresie robót sanitarnych, instalacji gazowej i instalacji c.o. w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w podziale na 2 części.

*Część 1: Wykonywanie bieżących remontów, napraw oraz usuwanie awarii i usterek w zakresie robót instalacyjnych wod-kan, i instalacji c.o., instalacji gazowej w budynkach mieszkalnych Kaliskiego TBS Sp. z o.o.*

*Część 2: Wykonywanie serwisu oraz usuwanie awarii i usterek pieców gazowych c.o. i c.w.u., zamontowanych w budynkach mieszkalnych Kaliskiego TBS Sp. z o.o.*

4.2. Zakres prac obejmuje między innymi:

1) dla Części 1:

- a) Roboty na instalacji kanalizacyjnej sanitarnej wewnętrznej i zewnętrznej:
  - roboty ziemne: wykopy, podłoża, obsypki, zasypki,
  - wymiany, demontaże i montaż odcinków rur i kształtek z PCW o śr. do 160 mm z uszczelnieniem pierścieniami gumowymi,
  - wymiany, demontaże i montaż odcinków rur i kształtek kamionkowych lub żeliwnych o średnicy do 160 mm,

- wymiany, demontaże i montaż urządzeń i armatury sanitarnej umywalek, pisuarów, bidetów i ustępu z miską porcelanową typu Kompakt w kpl z deską sedesową twardą, oraz wiszących typu Geberit i innych – armatura certyfikowana, I gatunku,
- wymiany, demontaże i montaż podejść odpływowych i dopływowych do armatury,
- wymiana i wstawienie czyszczaków kanalizacyjnych,
- wymiana, montaż wpustów ściekowych posadzkowych i prysznicowych,
- czyszczenie spiralą rurociągów wewnętrznych pionowych i poziomych,
- sprawdzenie kamerą rurociągów instalacji wewnętrznych,
- próby wodne szczelności kanałów po wymianie i w przypadku sprawdzeń awaryjnych,
- mechaniczne czyszczenie studni,
- mechaniczne czyszczenie przykanalików o śr. do 160 mm,
- remonty studni wewnętrznych i zewnętrznych wraz z podłączeniem sieci bądź instalacji,
- przebicie ścian, stropów i ponowne ich zabetonowanie lub zamurowania,
- roboty konieczne dla wykonania wymiany rurociągów zewnętrznych rozbiórki nawierzchni, wykopy, wykonanie podłoża i obsypek z piasku z zagęszczeniem i ułożeniem taśmy oraz wykonanie i zagęszczenie zasyпки, naprawy nawierzchni, w tym dysponowanie sprzętem umożliwiającym ich wykonanie,
- likwidacja przecieków instalacji kan. sanitarnej,
- udrażnianie poziomów, pionów i podejść kan. sanitarnej wewnętrznej,
- udrażnianie poziomów, przyłączy kan. sanitarnej zewnętrznej,
- sprawdzenie kamerą rurociągów instalacji wewnętrznych i zewnętrznych,

b) Roboty na instalacji wody zimnej, ciepłej i cyrkulacji:

- wymiana, demontaż i montaż odcinków rur i kształtek stalowych o śr. do 50 mm,
- wymiana, demontaż i montaż odcinków rur i kształtek żeliwnych 32 mm,
- wymiana, demontaż i montaż rurociągów i kształtek z rur miedzianych,
- wymiana, demontaż i montaż odcinków rur i kształtek z tworzyw sztucznych stabilizowanych zgrzewanych oraz zaciskanych o śr. do 63 mm,
- awaryjne uszczelnianie rur poprzez montaż opasek naprawczych,
- wymiana, demontaż i montaż podejść dopływowych,
- wymiana, demontaż i montaż baterii, kurków spustowych, przepływowych podgrzewaczy wody, przycisków spustowych, zaworów wraz z osprzętem i kształtkami na wszystkich rodzajach rurociągów,
- wymiana, demontaż i montaż zaworów przelotowych, odcinających dla podejść dopływowych oraz rozgałęzień na wszystkich rodzajach rurociągów,
- zawory odcinające po montażu mają być zaopatrzone w etykiety opisujące lokalizację odcięcia dopływu wody,
- konserwacja i sprawdzenie sprawności zaworów itp.
- próby szczelności i płukanie instalacji wodociągowej,
- likwidacja przecieków instalacji wodociągowej,
- demontaż i montaż wodomierzy,
- wykonywanie usługi legalizacji wodomierzy;

c) Roboty instalacji centralnego ogrzewania:

- wymiana, demontaż i montaż rurociągów stalowych instalacji centralnego ogrzewania,
- wymiana, demontaż i montaż rurociągów z tworzyw sztucznych stabilizowanych zgrzewanych i zaciskanych,
- wymiana, demontaż i montaż rurociągów i kształtek z rur miedzianych,
- zamrażanie rur w celu wykonania napraw na działającym ogrzewaniu,
- wstawianie odgałęzień z rur stalowych lub z tworzyw sztucznych,
- wymiana, demontaż i montaż zaworów przelotowych, równoważących i grzejnikowych,
- płukanie instalacji c.o. i grzejników,
- wymiana, demontaż i montaż grzejników stalowych lub aluminiowych,
- wymiana, demontaż i montaż zaworów grzejnikowych (górných, dolnych, termoregulacyjnych), odpowietrzników i głowic termoregulacyjnych,
- wymiana, demontaż i montaż rur przyłączeniowych do grzejników,
- wymiana, demontaż i montaż zaworów odcinających do wody ciepłej na instalacji centralnego ogrzewania,
- wymiana, demontaż i montaż otulin termoizolacyjnych,
- próby szczelności instalacji centralnego ogrzewania i grzejników,
- odpowietrzanie i regulacja instalacji centralnego ogrzewania,
- wymiana, montaż grzejników, zbiorników wyrównawczych,
- demontaż i montaż ciepłomierzy,

- wykonywanie usługi legalizacji ciepłomierzy,

d) Roboty instalacji gazowej:

- wymiana i przyłączenie kuchenek gazowych,
- wykonanie prób szczelności instalacji gazowej w mieszkaniach oddawanych do użytku wraz z załączoną opinią kominiarską,
- usuwanie nieszczelności instalacji gazowej,
- usuwanie nieszczelności urządzeniach gazowych,
- wykonanie corocznych przeglądów w zakresie szczelności instalacji gazowej.

2) dla Części 2:

- prowadzenie serwisowania i napraw pieców gazowych,
- wykonywanie corocznych przeglądów technicznych pieców gazowych c.o. i c.w.u., potwierdzających ich sprawność,
- naprawa, wymiana podzespołów lub wymiana pieców gazowych c.o i c.w.u.,

4.3. Rodzaj robót, zakres i warunki ich wykonania określają: przedmiary robót, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz niniejsze SIWZ w tym wzór umowy będący załącznikiem do SIWZ.

4.4. Ilości robót podane w przedmiarze robót są wielkościami szacunkowymi, obliczonymi na podstawie wielkości robót z okresu ostatnich 12 miesięcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości (zwiększenie, zmniejszenie, zaniechanie) oraz możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót nieprzewidzianych w przedmiarze robót.

4.5. Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 1 do projektu umowy stanowiącego załącznik do SIWZ.

4.6. W sytuacjach uzasadnionych, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zasobów (np. odebranie nieruchomości przez właścicieli, przejęcie w zarząd dodatkowych nieruchomości). Zmiany te nie powodują konieczności podpisania aneksu do umowy - w razie zmian powodujących zmiany do 10%.

4.7. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie prowadzonych robót.

4.8. Informacje o sposobie wykonywania robót:

1) Specyfiką w/w robót jest realizowanie zleceń w różnych czasookresach, a zatem mogą wystąpić przerwy w robotach, bądź konieczność wykonania kilku napraw jednocześnie w krótkim terminie. Końcowe rozliczanie prac przez Zamawiającego następować będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę, wyszczególniającego ilości i rodzaj wykonanych robót, ilości zużytych materiałów w oparciu:

- w pierwszej kolejności o stawki zaproponowane w ofercie przetargowej,
- następnie, w przypadku braku wystąpienia pozycji ofertowych, w oparciu o obowiązujące normy (*ilość roboczogodzin, nakłady materiałowe oraz praca sprzętu nie mogą być wyższa niż przewidziane w KNR dla poszczególnych rodzajów robót lub pracy sprzętu – w przypadku stwierdzenia wartości wyższych niż przewiduje norma zamawiający będzie korygował ilości roboczogodzin, ilości materiałów czy ilości pracy sprzętu do ilości przewidzianych normą*), stawkę pracy sprzętu i ceny zakupu materiałów wg minimalnych cen INTERCENBUD-u dla woj. wielkopolskiego aktualnych na dzień wykonywania typowego zakresu robót, oraz w oparciu o składniki podane w ofercie.

2) Wszystkie użyte do wykonania prac materiały muszą spełniać obowiązujące normy, posiadać atesty i deklaracje wymagane prawem, posiadać atesty higieniczne oraz spełniać wymogi I gatunku jakości.

3) Roboty w zakresie napraw i konserwacji oraz usuwania awarii, które są przedmiotem zamówienia mają być wykonywane w oparciu o przepisy i zasady prawa budowlanego oraz wiedzę techniczną, opis przedmiotu zamówienia, umowę, SIWZ, STWiOR.

4) Pod pojęciem awarii Zamawiający rozumie nagle wystąpienie uszkodzenia, które może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa, zdrowia i życia użytkowników, poprzez:

- niesprawność instalacji C.O.,
- niesprawność instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej,
- podejrzenie o możliwości wystąpienia nieszczelności instalacji i urządzeń gazowych,

5) Pod pojęciem usterki Zamawiający rozumie wystąpienie niesprawności instalacji, urządzeń, dla których Wykonawca nie ma obowiązku natychmiastowej i bez zbędnej zwłoki realizacji jak w

przypadku wystąpienia awarii, jednak ma bezwzględny obowiązek wykonania naprawy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, po rygorem wynikającym z zapisów umownych.

- 6) Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego przybycia na miejsce awarii (w czasie nie dłuższym niż 2 godz. od zgłoszenia – bez względu na dzień i porę dnia) w celu likwidacji bądź zabezpieczenia awarii, która może spowodować szkody w mieniu Zamawiającego lub osób drugih, bądź też może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa, zdrowia i życia. W przypadku nie przybycia bezwzględnego Wykonawcy na miejsce wystąpienia awarii, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową, za mogące wystąpić żądania z tego tytułu względem Zamawiającego.
  - 7) Wykonawca przedłoży kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej na podstawie załączonego w przetargu przedmiaru robót zachowując kolejność lp., podstawę wyceny, oraz ilości podane w przedmiarze. Jedynie pozycje określone jako kalkulacja własna (w przypadku braku pozycji w ogólnodostępnych cennikach) mogą być przedstawione jako pozycje scalone. Sporządzenie kosztorysu ofertowego w inny sposób powodować będzie odrzucenie oferty.
  - 8) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu prac oraz innych czynności wynikających z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 4.9. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013r,poz. 1409 z późn. zm.) oraz ustawy o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92, poz. 881) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
- 4.10. Wykonawca natychmiastowo będzie zabezpieczał miejsca awarii w przypadku zaistnienia zagrożenia dla życia, zdrowia i mienia.
- 4.11. Po usunięciu awarii/usterki lub wykonaniu usługi Wykonawca sporządza dokument „Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki”. Sporządzone „Potwierdzenie...” musi być podpisane przez Wykonawcę oraz osobę potwierdzającą wykonanie robót – przedstawiciela Zamawiającego.
- a) dla części 1:
- Potwierdzenia wraz z kosztorysami powykonawczymi należy przekazać w terminie nie później niż w ciągu 5 dni roboczych od wykonania usługi, lub usunięcia awarii/usterki bezpośrednio w formie papierowej (wydruku) w siedzibie Zamawiającego. Jednocześnie w tym samym terminie należy przesłać wersję elektroniczną kosztorysów powykonawczych w formacie .ath\* lub kst\* na adres e-mail Zamawiającego. Potwierdzenie będzie zawierać między innymi: miejsce wykonywania robót, datę oraz godzinę zgłoszenia wykonania usługi, awarii/usterki, imię i nazwisko osoby zgłaszającej awarię lub usługę, zakres prac zleconych, zakres prac wykonanych w trakcie usuwania awarii lub wykonania usługi – wg. załącznika nr. 2 do projektu umowy stanowiącego załącznik do SIWZ.
- b) dla części 2:
- Potwierdzenia wraz z kosztorysami powykonawczymi należy przekazać po zakończeniu okresu rozliczeniowego wraz z dostarczeniem „Zestawienia zbiorcze wykonanych i odebranych robót” – w terminie do 5-go dnia roboczego.
- 4.12. Konieczne do wykonania drobne roboty remontowe, naprawy, konserwacje, usterki, będą zgłaszane Wykonawcy przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego sukcesywnie w miarę potrzeb, w ciągu całego okresu obowiązywania umowy, w formie pisemnych jednostkowych zleceń przesłanych elektronicznie.
- 4.13. Zlecenie będzie zawierać m .in. wskazanie miejsca wykonywania robót, rodzaj i zakres robót, oraz termin wykonania prac. Zlecenie będzie podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazywane osobiście lub drogą elektroniczną do Wykonawcy.
- 4.14. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne**
- 4.15. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 100.000,00 PLN (dla części 1), oraz nie mniej niż 50.000 PLN (dla części 2). Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni, uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4.16. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób ich utylizowania, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

- 4.17. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.18. Podwykonawstwo**
- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie zakresu zamówienia podwykonawcy.
  - 2) W przypadku powierzenia wykonania zakresu zamówienia podwykonawcom, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie (Formularzu oferty) zakresu zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, zgodnie z pkt. 12. SIWZ.
  - 3) Zasady i warunki udziału podwykonawców lub dalszych podwykonawców w realizacji zamówienia zawarte zostały w załączniku nr 4 do SIWZ (wzór umowy).
  - 4) Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usługi, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu, zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ (wzór umowy).
  - 5) Powierzenie wykonania zakresu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.19. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę (art. 29 ust. 3a Pzp).**
- 1) Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące wszystkich osób wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia na podstawie umowy o pracę. Tak więc wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych. Wymóg zatrudnienia, o którym mowa nie dotyczy osób fizycznych, które jednocześnie są wykonawcami w rozumieniu przepisów ustawy.
  - 2) *W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony będzie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogów, o których mowa na zasadach przewidzianych w projekcie umowy. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapewnił sobie możliwość egzekwowania od podwykonawcy (np. poprzez zastosowanie odpowiednich zapisów w umowach zawieranych z nimi) dokumentowania spełnienia wyżej wymienionych wymogów i przedkładania przez podwykonawcę dokumentów w celu przeprowadzenia czynności kontrolnych, o ile spełnienia tych wymogów będzie realizowane przez podwykonawcę.*
  - 3) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w pkt.1), uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawiera wzór umowy.
- 4.20. Zamawiający wymaga udzielenia na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na wykonany przedmiot zamówienia na okres 36 m-cy liczony od daty podpisania (bez uwag) końcowego miesięcznego protokołu (tj. „Zestawienie zbiorcze wykonanych i odebranych robót” – załącznik nr 7 do SIWZ), okres gwarancji dla urządzeń – wg gwarancji udzielonych przez producentów.

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie udzielone zostanie na okres 12 miesięcy począwszy od dnia podpisania umowy lecz nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty brutto wynikającej z oferty.

## **6. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH ORAZ WSKAZANIE LICZBY CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY, ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MIAŁY ZASTOSOWANIE DO USTALENIA, KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ZOSTANĄ UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY, W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI .**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, tj. na jedną lub dwie części. Opis części znajduje się w pkt. 4.1. i 4.2. SIWZ. Zamawiający nie wprowadza ograniczenia o jakim stanowi art. 36aa ust. 3 ustawy Pzp. tzn. maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu wykonawcy. Jeżeli w SIWZ jest mowa o ofercie należy przez to rozumieć ofertę częściową.

## **7. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA LUB DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

## 8. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 o wartości nie przekraczającej wartości 30% zamówienia podstawowego, które będą polegać na powtórzeniu usług lub robót składających się na zamówienie podstawowe, wymienionych załączniku do SIWZ. Zamówienia te będą mogły zostać udzielone gdy będzie to korzystne dla Zamawiającego lub wpłynie to na poprawę bezpieczeństwa lub walorów użytkowania obiektów. Ponadto zamówienia te będą mogły zostać udzielone po zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych na sfinansowanie zamówienia.

## 9. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

9.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 9.2.

9.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań**,
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań**,
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) Wykonawca musi dysponować przynajmniej następującymi osobami z uprawnieniami:

### w zakresie części 1.

dysponuje lub będzie dysponował kierownikiem robót, posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, umożliwiającymi pełnienie funkcji kierownika budowy dla realizacji przedmiotu zamówienia i należy do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

### w zakresie części 2.

- dysponuje lub będzie dysponował osobą, posiadając aktualne świadectwo kwalifikacji w zakresie: obsługa, konserwację, remonty, montaż, prace kontrolno – pomiarowe dla kotłów wodnych na paliwo gazowe, wraz z urządzeniami pomocniczymi,

lub

- są autoryzowanym serwisem firmy Viessmann;

b) Zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał lub dysponował odpowiednią ilością osób (pracowników fizycznych) zdolnych do wykonania zamówienia.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, udowadniając iż będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że wspólnie spełniają powyższy warunek.

9.3. *Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.*

## 10. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.

10.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. pkt 12-23 ustawy.

10.2. Dodatkowo, na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczony zostanie Wykonawca:

- a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku, lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. -

Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

- 10.3. Wykluczenie, o którym mowa w pkt 10.1. i 10.2. następuje z uwzględnieniem brzmienia art. 24 ust. 7 i innych przepisów ustawy.
- 10.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracy z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 10.5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt. 10.4. SIWZ.
- 10.6. W zakresie wykazania braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ *w terminie tam wskazanym*.
- 10.7. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

- 11.1. Wykonawca zobowiązany jest **dolać do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 11.2. Oświadczenie, o których mowa w pkt. 11.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć o treści, zgodnej ze wzorem (*wymagany zakres informacji*) stanowiącymi załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.3. **Uwaga:** Wykonawca nie później niż **w terminie 3 od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp** (tj. Informacji z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Propozycję treści oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 11.4. Wykonawca może złożyć oświadczenie, o którym mowa w pkt. 11.3. SIWZ wraz z ofertą w przypadku, gdy nie należy do żadnej grupy kapitałowej, co znajdzie odzwierciedlenie w treści składanego oświadczenia. Należy jednak w tym przypadku pamiętać, że jakkolwiek zmiana sytuacji wykonawcy w toku postępowania (włączenie do grupy kapitałowej) będzie powodowała obowiązek aktualizacji takiego oświadczenia po stronie wykonawcy.
- 11.5. **Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczeń i dokumentów:
  - 1) potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:
    - a) wykaz robót  
w zakresie części 1.  
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.  
w zakresie części 2:  
Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.
    - b) wykazu osób lub posiadane świadectwo kwalifikacyjne:  
dla części 1:



- wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z podaniem ich uprawnień i kwalifikacji
- dla części 2:
  - wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z podaniem ich uprawnień i kwalifikacji lub
  - poświadczenia dotyczącego posiadania uprawnień do serwisowania piecy firmy Viessmann.
- 11.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawców (Dz. U. z 2016r., poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem” składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz przez podwykonawców należy złożyć w oryginale.
- 11.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 12 SIWZ należy złożyć w oryginale.
- 11.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 11.3. należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/yp uprawnioną/e zgodnie z zasadami, o których mowa w pkt 17.4. SIWZ.
- 11.9. W przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.3. SIWZ Zamawiający dopuszcza złożenia go w sposób określony w pkt. 14.1. SIWZ wraz z niezwłocznym dostarczeniem oryginału (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego, pośtańca).
- 11.10. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczęcią imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego/dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.
- 11.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w „rozporządzeniu” innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.  
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.13. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).
- 11.14. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt. 11.1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.15. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw, albo złożył wadliwe pełnomocnictwa Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne było unieważnienie postępowania.

## **12. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCĄ**

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części (zakresu) zamówienia podwykonawcom na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie (Formularzu oferty) części (zakresu) zakresu zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.

## **13. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (w tym: członkowie konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej).**

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo

reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
- 13.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 11.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
- 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt 11.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

#### **14. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 14.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną z wyjątkiem oferty, jej wycofania i zmian, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. 11, 12 i 13. SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a) dla których dopuszczalną jest forma pisemna.
- 14.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienie oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.  
*Jednocześnie Zamawiający sugeruje, aby korespondencję przekazaną drogą elektroniczną potwierdzać niezwłocznie na piśmie oraz nie przekazywać korespondencji tą drogą po godzinach pracy Zamawiającego, a także w dzień wolny od pracy.*
- 14.3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
- 14.4. Zawiadomienie, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **lokator@tbs.kalisz.pl**; lub w formie pisemnej na adres: **Kaliskie TBS - Spółka z o.o., al. ks. J. Popiełuszki 3, 62-800 Kalisz.**
- 14.5. W przypadku korespondencji przekazywanej:
- za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015r. poz.1830), osobiście, za pośrednictwem postańca należy uwzględnić godziny pracy Zamawiającego.
  - za pośrednictwem drogi elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013r. Poz. 1422, z 2015r. Poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615),
  - osobiście lub za pośrednictwem postańca.
- 14.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema (przyjmuje się), iż pismo (dokument) wysłane przez Zamawiającego na adres poczty elektronicznej podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 14.7. W przypadku otrzymania przez wykonawcę pisma nieczytelnego, o niepełnej treści itp. Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym niezwłocznie Zamawiającego.
- 14.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 14.9. Złożenie oferty, jej wycofanie i zmiana może nastąpić jedynie w formie pisemnej. Złożenie tych pism w innej formie nie wywołuje jakichkolwiek skutków prawnych.
- 14.10. W przypadku dokumentów lub oświadczeń składanych przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego (po otwarciu ofert) – Zamawiający uzna je za skutecznie złożone (pod rygorem nieważności), jeżeli zostaną złożone Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym z zachowaniem formy określonej zapisami SIWZ, przepisami ustawy Pzp lub aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza (pod rygorem nieważności).

- 14.11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując wniosek w sposób określony w pkt. 14.4. SIWZ. *Zamawiający sugeruje przekazanie wniosku również w formie edytowalnej co pozwoli na skrócenie czasu na udzielenie wyjaśnień.*
- 14.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 14.13. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a także zamieści ją na stronie internetowej.
- 14.14. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
- w zakresie przedmiotu zamówienia: Dariusz Walisiak, Iwona Rogala tel.+48 62 766 43 60,
  - w zakresie procedury przetargowej: Paweł Strzałka tel. +48 62 598 55 38.

## 15. WADIUM

- 15.1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert zobowiązany jest wnieść wadium w określonych poniżej wysokościach, dla poszczególnych części:
- dla części 1: 5.000 zł (słownie: *pięć tysięcy złotych*),
  - dla części 2: 2.000 zł (słownie: *dwa tysiące złotych*),
- Wykonawca wnosi wadium w wysokości przewidzianej dla części, której dotyczy składana przez niego oferta. W przypadku, gdy Wykonawca składa ofertę na więcej niż jedną część, może wnieść wadium osobno dla każdej części, jak i łącznie z wyraźnym zaznaczeniem jakich części wniesione wadium dotyczy.
- 15.2. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
- 15.3. Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK nr rachunku 40 1130 1033 0018 7964 5820 0001** z dopiskiem „Wadium, nr sprawy KTBS – 2/II/2017, część nr ...”. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli przed upływem terminu składania ofert (dzień i godzina przewidziana na składanie ofert) znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego. Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub w dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.
- 15.4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna oryginał dowodu ich wniesienia należy włożyć (w osobnej koszulce, kopercie) do koperty z ofertą (nie wpinać trwale do oferty).
- 15.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. Z treści gwarancji lub poręczeń musi jednoznacznie wynikać: nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
- 15.6. Kserokopię dowodu wpłaty wniesienia wadium np. dowód przelania pieniędzy na rachunek Zamawiającego czy kserokopii gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej należy wpiąć trwale do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/ły uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 15.7. Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
- 15.9. Wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę przez cały okres związania ofertą tj. 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## 16. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 16.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składanie ofert.
- 16.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 16.3. Przedłużenie terminu związana ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze

oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 17. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 17.1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 17.2. **Podstawowym elementem oferty jest:** wypełniony i podpisany "Formularz oferty", którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ, który należy złożyć w oryginale.
- 17.3. **Do oferty należy dołączyć:**
- oświadczenie, o którym mowa w pkt 11.1. SIWZ - w oryginale,
  - kosztorys ofertowy, sporządzony oddzielnie dla każdej części zamówienia, na które zostanie złożona oferta, opracowany zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej,
  - składniki cenotwórcze tj. stawkę roboczogodziny netto (Rg w zł), zysk (Z%), koszty pośrednie (Kp%), koszty transportu i zakupu materiałów (Kz %), które zostały przyjęte do wyceny robót,
  - zestawienie M(materiałów) i S(sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi.
  - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 17.4.2) SIWZ (jeśli dotyczy) – w oryginale albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
  - dowód wniesienia wadium, o którym mowa w pkt.15. SIWZ.  
Informacje, o których mowa w ppkt. c) i d) mogą zostać zawarte w kosztorysie ofertowym.
- 17.4. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
- osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
  - osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza – należy dołączyć do oferty.
- Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.*
- 17.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 17.6. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, etc. powinno być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/hych do reprezentowania Wykonawcy.
- 17.7. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na daną część zamówienia. Oferty Wykonawcy, który złoży więcej niż jedną ofertę na daną część zamówienia w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub złoży ofertę(-y) zawierającą(-e) propozycje wariantowe, zostaną, na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy, uznane za niezgodne z ustawą i odrzucone.
- 17.8. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
- Ryzyko błędu przy przepisywaniu wyżej wymienionych wzorów, brak w ich treści wszystkich informacji wymaganych przez Zamawiającego obciąża Wykonawcę.*
- 17.9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim, zatem Zamawiający nie wyraża zgody na sporządzenie oferty w innym języku niż język polski.
- 17.10. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakkolwiek treść należy zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

- 17.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 17.12. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien:
- 1) w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty”, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 2) odpowiednio te informacje zastrzeżone oznaczyć np. poprzez spięcie, zszyć w sposób oddzielny od pozostałej części oferty i opatrzyć napisem: Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”;
  - 3) wykazać dlaczego te informacje zastrzeżone stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.*

- 17.13. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego w Kaliszu, al. ks. J. Popiełuszki 3 i oznakować w następujący sposób:

*Kaliskie TBS - Spółka z o.o., al. ks. J. Popiełuszki 3, 62-800 Kalisz*

„Oferta na:

*Wykonywanie bieżących remontów, usuwanie awarii i usterek w zakresie robót sanitarnych, instalacji gazowej i instalacji c.o. w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w podziale na 2 części.*

**Nie otwierać przed dniem 26.04.2017 r. godz. 12:15”**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku na opakowaniu którejkolwiek z wyżej wymienionych informacji.

- 17.14. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 17.15. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien:
- 1) w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec w „Formularzu oferty” (*poprzez sporządzenie odpowiedniego oświadczenia*), które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 2) odpowiednio te informacje zastrzeżone oznaczyć np. poprzez spięcie, zszyć w sposób oddzielny od pozostałej części oferty i opatrzyć napisem: Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”;
  - 3) wykazać dlaczego te informacje zastrzeżone stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.*
- 17.16. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.

## 18. WYCOFANIE LUB ZMIANA ZŁOŻONEJ OFERTY

- 18.1. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę pod warunkiem złożenia Zamawiającemu przed upływem terminu do składania ofert pisemnego oświadczenie (pod rygorem nieważności) musi zostać dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie

oznakowanej tak jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem „WYCOFANIE OFERTY”. W celu potwierdzenia uprawnienia osób do złożenia oświadczenia o wycofaniu oferty, do oświadczenia należy załączyć odpowiednie dokumenty (np. aktualny KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej i jeśli to konieczne - pełnomocnictwo). Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.

- 18.2. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje, uzupełnienia złożonej oferty. Pisemne oświadczenie (pod rygorem nieważności) w tej sprawie musi zostać dostarczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie oznakowanej tak jak oferta, z dodatkowym widocznym napisem „ZMIANA OFERTY”.

Koperty tak oznakowane zostaną otwarte po otwarciu koperty z ofertą Wykonawcy, której zmiany dotyczą.

- 18.3. Oświadczenia składane przez Wykonawcę, o których mowa w pkt. 18.1 i 18.2. muszą być złożone z zachowaniem zasad dotyczących składania oferty określonych w SIWZ (np. reprezentacja). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodujące wątpliwości. Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
- 18.4. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie oferty lub jej zmianę bez zachowania wymogu pisemności (drogą elektroniczną, faksem, osobiście przez pracowników Wykonawcy lub pisemnie lecz w formie nie spełniającej powyższych wymogów i inne) nie będą skuteczne.

## 19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 19.1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, al. ks. J. Popiełuszki 3 **do dnia 26.04.2017r. do godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z pkt. 17.13. niniejszej SIWZ.

*Za dostarczenie oferty w inne miejsce niż wskazane powyżej lub pozostawienie awizo Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności.*

*W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.*

- 19.2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 26.04.2017r. o godz. 12:15**, w siedzibie Zamawiającego.
- 19.3. Zgodnie z art. 86. ust. 5 ustawy Pzp Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje z otwarcia ofert dotyczące:
- 1) kwoty, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) nazw oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 20. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY - właściwy dla każdej części zamówienia.

- 20.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy. Cenę należy podać liczbowo, w sposób zgodny ze wskazówkami zawartymi w „Formularzu oferty”.
- 20.2. Kosztorys ofertowy sporządzony dla każdej części oddzielnie należy sporządzić zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej, przy zachowaniu następujących założeń:
- a) zakres robót, który jest podstawą do obliczenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarach robót, wyszczególnionych w załącznikach do niniejszej SIWZ,
  - b) Wykonawca określi w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wskazanych pozycji,
  - c) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarach robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu prac, związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ,
  - d) nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),
  - e) dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarze robót norm nakładów rzeczowych.
- 20.3. Podatek od towarów i usług (VAT) należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót, a cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto wpisać do tabeli w Formularzu ofertowym. Cena ogółem brutto będzie przedmiotem oceny w kryterium ceny.

Uwaga: Podatek VAT nie podlega doliczeniu w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT.

- 20.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 20.5. Ceny i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do pełnych groszy).

Uwaga:

Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności zauważone:

- 1) omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysu ofertowego, oraz omyłki polegające na błędnym opisie w pozycji kosztorysu ofertowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty,
- 3) omyłki polegające na zdublowaniu tych samych pozycji w kosztorysie ofertowym w następujący sposób:
  - a) Zamawiający wykreśli z kosztorysu ofertowego zdublowane pozycje pozostawiając tylko jedną z nich;
  - b) po wykreśleniu zdublowanych pozycji Zamawiający zsumuje wartości podane w pozostawionych pozycjach kosztorysu ofertowego i tak obliczoną cenę przyjmie jako cenę ofertową;
  - c) w sytuacji kiedy zdublowane pozycje będą zawierać inne ceny Zamawiający wykreśli pozycje o wyższej cenie.

## 21. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

21.1. Zamawiający będzie oceniał oferty w zakresie każdej części oddzielnie.

21.2. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich znaczeniem (wagami):

- 1) **Cena (cena ogółem brutto z Formularza oferty)** - 75% - 75 pkt.
- 2) **Koszty zakupu i transportu** - 20% - 20 pkt.
- 3) **Termin płatności** - 5% - 5 pkt.

21.3. Zamawiający przyzna punkty za poszczególne kryteria wg następujących zasad :

- 1) Oferta z najniższą ceną otrzyma 60 pkt., każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Liczba punktów w kryterium cena: } \frac{\text{Najniższa cena brutto}}{\text{Cena brutto oferty ocenianej}} \times 75 \text{ pkt.}$$

Punkty przyznane każdej ofercie (w kryterium cena) będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a 5-9 zaokrągla się w górę).

- 2) Koszty zakupu i transportu (wskaźnik procentowy od wartości materiałów): każda następna oferta otrzyma liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku), liczoną według wzoru:

$$\text{Koszty zakupu} = \frac{\text{koszty zakupu najniższej oferty}}{\text{koszty zakupu badanej oferty}} \times 20 \text{ pkt}$$

Punkty przyznane każdej ofercie (Koszty zakupu) będą zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku (według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a 5-9 zaokrągla się w górę).

- 3) W powyższym kryterium oceniany będzie „Termin płatności” podany przez Wykonawcę w „Formularzu oferty”. Ofercie zostaną przyznane punkty w zależności od podanego przez Wykonawcę czasu realizacji zamówienia według następujących zasad:

- a) Termin płatności 14 dni – 0 pkt,

- b) Termin płatności 21 dni – 3 pkt,
- c) Termin płatności 28 dni – 5 pkt,

Punkty zostaną przyznane tylko wtedy gdy Wykonawca w sposób jednoznaczny wskaże w „Formularzu oferty” jeden z wyżej wymienionych terminów płatności, w innym przypadku oferta otrzyma zero punktów w tym kryterium. Pozostawienie niezaznaczonego terminu w „Formularzu oferty” uważa się za zaoferowanie najkrótszego terminu płatności i brakiem punktów w powyższym kryterium.

Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a - standardy jakościowe zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia, czyli w przedmiarze robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te wskazują parametry wszystkich materiałów i urządzeń, które będą musiały być użyte do realizacji przedmiotu zamówienia jak również zasady wiedzy technicznej wymagane do wykonania robót. Uwzględnią także wszystkie elementy, które mają wpływ na koszty związane z eksploatacją oraz użyciem przedmiotu zamówienia. Dokumenty opisujące przedmiot zamówienia są tak precyzyjne, że ze względu na fakt, kto będzie wykonawcą przedmiotu zamówienia jedyną różnicą będą zaoferowane ceny (tzn. przedmiot zamówienia jest zestandaryzowany- identyczny, niezależnie od tego, który z wykonawców go wykona). W związku z powyższym Zamawiający jest upoważniony do zastosowania ceny jako jedynego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej lub ceny jako jedynego z kryteriów wyboru oferty o znaczeniu ponad 60%.

- 21.4. Oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów w przyjętych kryteriach oceny ofert, a oferta, która otrzyma największą, łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z uzyskaną łączną ilością punktów.

## **22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 22.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 22.2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której między innymi zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 22.3. W przypadku, gdy zabezpieczenie należytego wykonania umowy, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający wymaga przesłania projektu treści dokumentu gwarancyjnego do akceptacji przed wyznaczonym terminem podpisania umowy.
- 22.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 22.4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do:
- a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w pkt. 23 SIWZ;
  - b) okazania aktualnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: dla części 1 - 100.000,00 PLN, dla części 2 - 50.000,00 PLN, o którym mowa w § 2 ust. 5 wzoru umowy – oryginał dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
  - c) podania, o ile są już znane, nazw albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu umowy.
- 22.5. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 22.4. SIWZ w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do ich złożenia stanowi podstawę do uznania, iż wykonawca uchyla się od podpisania umowy.



**23. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 23.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem” ustala się w wysokości 10 % łącznej ceny ofertowej brutto (dla każdej z części) podanej w ofercie i winno być wniesione przed zawarciem umowy.
- 23.2. Formę wniesienia zabezpieczenia Wykonawca wybiera spośród przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
- 23.3. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Kaliskiego TBS Sp. z o.o.: **BGK nr rachunku 40 1130 1033 0018 7964 5820 0001** z dopiskiem „zabezpieczenie, nr sprawy „KTBS – 2//2017 część ....”.
- Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej przyjmuje się, potwierdzoną przez Zamawiającego, datę uznania rachunku.
- 23.4. Za datę wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej uważa się datę złożenia stosownego ważnego (spełniającego wymogi, o których mowa w pkt. 23.5. SIWZ), dokumentu u Zamawiającego oraz jego kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 23.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie niepieniężnej (gwarancja i poręczenie), powinno ono obejmować:
- 100 % wartości zabezpieczenia na okres realizacji umowy, oraz 30-dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia,
  - 30 % wartości zabezpieczenia na okres rękojmi za wady, oraz 15-dniowy okres przewidziany na zwrot zabezpieczenia,
  - uwzględniać fakt, iż w przypadku gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie musi obejmować okres co najmniej 5 lat, a przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 23.6. Formę wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca przed podpisaniem umowy, a sposób jego zwrotu określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

**24. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIMI UMOWĘ NA TAKICH WARUNKACH**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy (na każdą część zamówienia oddzielnie) na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.

**25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy „Środki ochrony prawnej”.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

**26. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**27. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO**

- 27.1. Adres poczty elektronicznej na który należy kierować korespondencje podany został w pkt. 14.4. SIWZ.
- 27.2. Adres strony internetowej podany został w pkt. 1. SIWZ.

## **28. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH**

- 28.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w PLN.
- 28.2. Jeżeli w załączonych do oferty dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu podane będą wartości w innej walucie niż PLN, będą one przeliczane na PLN według kursu średniego Narodowego Banku Polskiego danej waluty z daty zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o zamówieniu dotyczącego postępowania. W przypadku, gdy w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych Narodowy Bank Polski nie ogłasza średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP ostatniego dnia przed dniem zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **29. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **30. WYSOKOŚCI ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWDUJE ICH ZWROT**

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, poza przypadkami określonymi w ustawie.

### Załączniki:

- 1) Formularz oferty – **do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą.**
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia – **do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą** (wzór zał. nr 1 do SIWZ),
- 3) Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej - **do wypełnienia**, zgodnie z pkt. 11.3. i 11.4. SIWZ (wzór zał. nr 2 do SIWZ),
- 4) Wykaz osób spełniających warunki - **do wypełnienia i złożenia na wezwanie Zamawiającego** (wzór zał. nr 3 do SIWZ)
- 5) Wzór umowy wraz z załącznikami do umowy – zał. nr 4 do SIWZ.
- 6) Przedmiary robót.
- 7) Specyfikacja techniczna wykonana i odbioru robót budowlanych

.....,dnia .....

**FORMULARZ OFERTY**

**Kaliskie TBS - Spółka z o.o.**  
**al. ks. J. Popiełuszki 3**  
**62-800 Kalisz**

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn: „**Wykonywanie bieżących remontów, usuwanie awarii i usterek w zakresie robót sanitarnych, instalacji gazowej i instalacji c.o. w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w podziale na 2 części**” działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/Wykonawców:  
 tj.

(należy podać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy np. w formie pieczęci,  
 w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy (firmy), adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ:

Część 1: *Wykonywanie bieżących remontów, napraw oraz usuwanie awarii i usterek w zakresie robót instalacyjnych wod-kan, i instalacji c.o., instalacji gazowej w budynkach mieszkalnych Kaliskiego TBS Sp. z o.o.:*

- a) cena brutto ..... zł (słownie złotych: .....), zawierająca podatek VAT:  
 .....), zawierająca podatek VAT:  
 b) oferuję stosowanie kosztów zakupu i transportu (wskaźnika procentowego od wartości materiałów) w wielkości: ..... %  
 c) oferuję za realizację zamówienia termin płatności w ..... dni (nie krótszy niż 14 dni).

Część 2: *Wykonywanie serwisu oraz usuwanie awarii i usterek pieców gazowych c.o. i c.w.u., zamontowanych w budynkach mieszkalnych Kaliskiego TBS Sp. z o.o.:*

- a) cena brutto ..... zł (słownie złotych: .....), zawierająca podatek VAT:  
 .....), zawierająca podatek VAT:  
 b) oferuję stosowanie kosztów zakupu i transportu (wskaźnika procentowego od wartości materiałów) w wielkości: ..... %  
 c) oferuję za realizację zamówienia termin płatności w ..... dni (nie krótszy niż 14 dni).

2. Oferuję stosowanie stawek jednostkowych i narzutów dla części ..... zamówienia w następujących wysokościach:

- stawka roboczogodziny ..... zł,
- koszty pośrednie (Kp): ..... %
- zysk (Z): ..... %.

3. **Oświadczam, że jestem/nie jestem** \*(niepotrzebne skreślić) podatnikiem podatku VAT.

4. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym wzorem umowy, stanowiącym jej załącznik i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.

5. Następujące zakresy zamówienia zamierzam/y powierzyć niżej wymienionym podwykonawcom`

	Część 1	Część 2
Określenie (opis) zakresu zamówienia zleconego podwykonawcy		
Firma(nazwa podwykonawcy) NIP/REGON		

**Uwaga-Brak wpisu/uzupełnienia powyższej tabeli rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.**

FORMULARZ OFERT c.d.

6. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy na warunkach określonych w SIWZ oraz w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Zobowiązuję się do zatrudnienia przez siebie lub podwykonawcę osób wykonujących wszelkie czynności wchodzące w tzw. koszty bezpośrednie na podstawie umowy o pracę tj. osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych, na zasadach zawartych we wzorze umowy.
8. Oferta została złożona na ..... stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....
9. **Wadium w kwocie .....** zł zostało wniesione na część ..... w dniu ..... w formie ..... Wadium wniesione w formie pieniężnej należy zwrócić na konto nr .....
10. Oświadczam, że oferta nie zawiera / zawiera\* (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach<sup>1)</sup>:

.....  
 Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:  
 .....  
 .....

**Uwaga: W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.**

11. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji :  
 Nazwa (firma) Wykonawcy\* .....  
 Adres\* .....  
 tel. ...., e-mail .....
- (w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika).
12. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy  
**mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo** <sup>1)</sup>
13. Załącznikami do niniejszej oferty są :
- 1) .....  
 2) .....  
 3) .....

.....  
 (podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych  
 do reprezentowania Wykonawcy)

\*należy podać dane/uzupełnić

<sup>1)</sup> Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

\* *mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EURO;*

\* *małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EURO;*

\* *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EURO.*

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

.....  
(należy podać nazwę Wykonawcy, np. w formie pieczęci)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA <sup>1)</sup>**  
*(dla wszystkich części na które jest składana oferta)*

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonywanie bieżących remontów, usuwanie awarii i usterek w zakresie robót sanitarnych, instalacji gazowej i instalacji c.o. w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w podziale na 2 części, prowadzonego przez Kaliskie TBS Sp. z o.o. w Kaliszu (Zamawiającego), oświadczam co następuje:**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

.....(miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 oraz 24 ust. 5 pkt 1) <sup>2)</sup>

Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp Wykonawca podjął następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

(wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio)

.....(miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....(miejsowość), dnia .....r.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1)</sup> W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie.

<sup>2)</sup> (wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio).

.....  
(należy podać nazwę Wykonawcy, np. w formie pieczęci)

**Oświadczenie wykonawcy**  
**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU<sup>1)</sup>**  
***(dla wszystkich części na które jest składana oferta)***

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Wykonywanie bieżących remontów, usuwanie awarii i usterek w zakresie robót sanitarnych, instalacji gazowej i instalacji c.o. w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w podziale na 2 części, prowadzonego przez Kaliskie TBS Sp. z o.o. w Kaliszu (Zamawiającego), oświadczam co następuje:**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt. 9.2. pkt. 3) lit.: .....\* (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu „a” „b”, „a i „b”)

.....(miejsowość), dnia .....f.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt. 9.2. pkt.3) lit.: ..... (wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu „a” „b”, „a i „b”).

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

w następującym zakresie :

.....

.....(miejsowość), dnia .....f.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....(miejsowość), dnia .....f.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

\* należy podać dane/uzupełnić

- 1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 2) W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów przez Wykonawcę do oferty należy dołączyć dokumenty, o których mowa w pkt. 12.2. SIWZ (spełniające zawarte w tym punkcie wymagania co do ich treści i formy) oraz spełnić pozostałe wymagania zawarte w pkt 12. SIWZ, jak i przepisach ustawy Pzp w zakresie polegania na zasobach podmiotu innego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 3) wykreślić jeśli nie dotyczy albo wypełnić odpowiednio.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**  
w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów  
(Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634)

Na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Wykonywanie bieżących remontów, usuwanie awarii i usterek w zakresie robót sanitarnych, instalacji gazowej i instalacji c.o. w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w podziale na 2 części.”** prowadzonego przez Kaliskie TBS Sp. z o.o. w Kaliszu (Zamawiającego) po zapoznaniu się z firmami (nazwami) i adresami Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (nas) Wykonawca:

tj. ....  
(należy podać nazwę Wykonawcy np. w formie pieczęci)

- a) nie należy do żadnej grupy kapitałowej\*.
- b) nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu\*.
- c) należy do tej samej grupy kapitałowej z następującymi Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty w wyżej wymienionym postępowaniu\*.
1. ....
2. ....

W załączeniu przekazuję następujące dokumenty/informacje potwierdzające, że powiązania pomiędzy mną a ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu:

- 1) .....
- 2) .....
- (..) .....

*Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu tych informacji.*

.....(miejscowość), dnia .....r.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

\* należy wybrać tylko jedną możliwość: a) albo b) - zaznaczając w tym celu (np. znakiem „X”) właściwy kwadrat lub skreślając niepotrzebny punkt

1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie.

2) a w przypadku gdy oferta składana jest przez spółkę cywilną należy zwrócić uwagę, że oświadczenie to musi zostać złożone w imieniu każdego ze wspólników tworzących tę spółkę (a nie spółki jako całości), w tym celu należy podać firmę (nazwę) każdego przedsiębiorcy tworzącego spółkę zgodnie z wpisem do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a nie nazwę spółki cywilnej.



.....  
Pieczęć Wykonawcy/ów

**WYKAZ OSÓB**  
spełniających warunki,  
o których mowa w pkt. 9.2.ppkt 3) lit.: a) SIWZ,

Niniejszym wskazuję/emy osoby, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia

dotyczy wszystkich części, na które jest składana oferta

Imię i nazwisko	Posiadane uprawnienia/kwalifikacje, funkcja w realizacji zamówienia	Informacja o podstawie dysponowania Osobą 2) (* niepotrzebne skreślić )
W zakresie spełniania warunku dla Części 1 zamówienia		
..... .....	Osoba odpowiedzialna za kierowanie robotami, posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania budową w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych, numer uprawnień budowlanych....., zakres ....., data wydania uprawnień ....., nazwa organu ..... lub kopia uprawnień	zasoby własne wykonawcy*/ zasoby innych podmiotów
W zakresie spełniania warunku dla Części 2 zamówienia		
..... .....	Osoba, posiadająca aktualne świadectwo kwalifikacji w zakresie: obsługa, konserwację, remonty, montaż, prace kontrolno – pomiarowe dla kotłów wodnych na paliwo gazowe, wraz z urządzeniami pomocniczymi numer uprawnień ....., zakres ....., data wydania uprawnień ....., nazwa organu ..... lub kopia uprawnień	zasoby własne wykonawcy*/ zasoby innych podmiotów

Oświadczam, że wszystkie informacje podane powyżej są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu tych informacji.

.....(miejscowość), dnia .....r.

.....  
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

**Umowa (projekt umowy – wzór umowy w zakresie wszystkich części)**

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Kaliskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.** z siedzibą w Kaliszu (62-800) przy al. ks. Jerzego Popiełuszki 3, wpisanym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000062694, kapitał zakładowy 38.872.000 zł, NIP: 618-17-94-690, REGON: 250741642, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(Firmą) .....,

z siedzibą w ....., wpisaną do (KRS SR, CEIDG) w ..... NIP nr\* ..... reprezentowana przez ..... (a Panią/Panem ....., zam. ...., prowadzącą działalność gospodarczą i wpisaną(y) do ewidencji działalności gospodarczej pod nazwą ..... NIP nr .....,)

Zwaną(y) dalej „Wykonawcą”

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego (Oznaczenie sprawy: KTBS-2/1/2017) wyboru oferty Wykonawcy, strony zawarły umowę o następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie ....., w budynkach mieszkalnych Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w zakresie:

1) .....

2) .....

Szczegółowy zakres prac został określony w SIWZ oraz załącznikach do SIWZ.

2. Opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót oraz oferta przetargowa Wykonawcy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.

3. Ilości robót ujęte w przedmiarze robót i kosztorysie ofertowym są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości (zwiększenie, zmniejszenie, zaniechanie) oraz możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót nieprzewidzianych w kosztorysie ofertowym, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4.

4. Wykaz zasobów objętych umową stanowi załącznik nr 1 do umowy.

5. W sytuacjach uzasadnionych Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wielkości zasobów (np. odebranie nieruchomości przez właścicieli, przejęcie w zarząd dodatkowych nieruchomości). Zmiany te nie powodują konieczności podpisania aneksu do umowy – w razie zmian powodujących zmiany do 10% wartości umowy.

### § 2

1. Konieczne do wykonania drobne roboty remontowe, naprawy, konserwacje będą zgłaszane Wykonawcy przez Przedstawiciela Zamawiającego sukcesywnie w miarę potrzeb, w ciągu całego okresu obowiązywania umowy, w formie pisemnych jednostkowych zleceń.

2. Zlecenie będzie zawierać m.in. wskazanie miejsca wykonywania robót, rodzaj i zakres robót, oraz termin wykonania. Zlecenie będzie wystawiane przez przedstawiciela Zamawiającego i przekazywane osobiście Wykonawcy w biurze Zamawiającego, bądź drogą elektroniczną.

3. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania robót w ilości większej niż określona w zleceniu lub wykonanie robót nie wymienionych w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.

4. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia o awarii jest zobowiązany do natychmiastowego przystąpienia do usuwania awarii, w czasie jednak nie dłuższym niż 2 godzin.

5. Wykonawca natychmiastowo będzie zabezpieczał miejsca awarii w przypadku zaistnienia zagrożenia dla życia, zdrowia i mienia.

6. Po usunięciu awarii/usterki Wykonawca sporządza „Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi usunięcia awarii/usterki”.
7. Potwierdzenie podpisuje Wykonawca, oraz osoba potwierdzająca wykonanie robót – lokator, lub ewentualnie przedstawiciel Zamawiającego o ile roboty były zrealizowane poza lokalem mieszkalnym.
8. Potwierdzenie należy przekazać w ciągu 5 dni roboczych od usunięcia awarii/usterki wraz z kosztorysem powykonawczym przedstawicielowi Zamawiającego. Potwierdzenie będzie zawierać między innymi: miejsce wykonywania robót, datę oraz godzinę zgłoszenia awarii/usterki, imię i nazwisko osoby zgłaszającej awarię, zakres prac zleconych, zakres prac wykonanych w trakcie usuwania awarii – wg. załącznika nr. 2
9. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac w ramach usuwania awarii/usterki w zakresie określonym w § 1 ust. 3. Jeżeli awaria/ustereka będzie wymagała wykonania innych robót, niż określone w § 1 ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać jego akceptację.

### § 3

1. Wykonawca robót jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do :
  - a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243,poz. 1623 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004r. Nr 92 poz. 881 z późn. zm.);
  - b) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w ppkt a) oraz innych, o ile mają zastosowanie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi (DTR), aprobaty techniczne, autoryzacje itp.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z materiałów własnych.

### § 4

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż ..... PLN. Wykonawca w w/w okresie zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac od chwili rozpoczęcia robót do chwili odbioru robót.
3. W czasie trwania prac Wykonawca będzie utrzymywał porządek i wykonywał na bieżąco prace porządkowe w budynku i na terenie przyległym.
4. Roboty będą wykonywane na terenie czynnym. Wykonawca będzie realizował roboty w sposób niezakłócający użytkownika budynku przez najemców lokali.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego lub lokatora Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenów sąsiadujących, usunięcia wszelkich urządzeń związanych z realizacją robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót.
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
9. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy ze służbami Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

(Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) wraz z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

#### § 5

1. Umowę zostaje zawarta na okres 12 miesięcy i obowiązuje od dnia jej podpisania z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Umowa wygasa z chwilą, gdy łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu jej wykonywania osiągnie kwotę, o której mowa w § 10 ust. 1.

#### § 6

1. Przedstawicielami Zamawiającego są: Dariusz Walisiak, Iwona Rogala, Agnieszka Kruszkiewicz. Wyżej wymienione osoby działają z upoważnienia Zamawiającego do przekazywania Wykonawcy zleceń wykonania usługi, usunięcia awarii/usterek.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo powołania inspektora nadzoru o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, który będzie reprezentował i działał w imieniu i na rachunek Zamawiającego.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1-2. Zmiana ta mogą nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowi zmiany warunków niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany ze strony Wykonawcy kierowników robót, wymagane jest pisemne powiadomienie Zamawiającego, do którego muszą być dołączone kopie odpowiednich uprawnień. Brak wymaganych uprawnień przy powiadomieniu powoduje, że zmiana jest nieskuteczna.

#### § 7

1. Za świadczony przedmiot umowy określony w § 1 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie wynikające z kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, w oparciu o ceny jednostkowe robót określone w kosztorysie ofertowym i ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót przez Zamawiającego.
2. Roboty, których cen jednostkowych nie obejmuje kosztorys ofertowy rozliczane będą w oparciu o odpowiednie normy katalogowe (KNR, KNNR, lub w przypadku braku podstawy wyceny - wycena własna), stawkę Rg i narzuty podane w kosztorysie ofertowym. W odniesieniu do kosztów materiałów i sprzętu nie ujętych w kosztorysie ofertowym - według średnich cen netto publikowanych na portalu INTERCENBUD za kwartał poprzedzający okres wykonania robót.
3. Ceny jednostkowe robót (bez podatku od towarów i usług) określone w kosztorysie ofertowym przez Wykonawcę oraz stawka Rg i narzuty ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
4. Wynagrodzenie określone w § 10 ust. 1, odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w przedmiarze robót, który był zamieszczony w załączniku do SIWZ. Zawiera ono ponadto następujące koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zabezpieczenia i zagospodarowania terenu prac, utrzymania zaplecza budowy, wszelkie koszty transportu związane z realizacją robót, koszty dojazdu do miejsc wykonywania robót (remonty, konserwacje, naprawy, usuwanie awarii), koszty z tytułu pełnienia dyżuru, koszty związane z zapewnieniem gotowości do usuwania awarii oraz inne wynikające z niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 może ulec zmianie z przyczyn określonych w § 1 ust. 5 i § 1 ust. 3.
6. W trakcie obowiązywania umowy może nastąpić zmiana maksymalnego wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na skutek zmiany stawki podatku VAT.

#### § 8

1. Prace wykonywane na podstawie niniejszej umowy (remonty, naprawy, konserwacje, usuwanie awarii i usterek) podlegają odbiorowi prawidłowości ich wykonania.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
  - a) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru wyznaczając termin na ich usunięcie i termin ponownego odbioru, albo dokonać odbioru i wyznaczyć termin na ich usunięcia,
  - b) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy, albo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie zgodnie z art. 637 §2 k.c.

## § 9

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Potwierdzeniem wykonana robót objętych umową będą zbiorcze wyceny kosztorysowe wykonanych usług, kosztorysy powykonawcze i zbiorcze zestawienia wykonanych usług za miesiąc kalendarzowy, sporządzane i podpisane przez Wykonawcę oraz przez przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku wykonania robót w lokalach mieszkalnych/użytkowych Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzyskać podpis prawnego lokatora/użytkownika na „Potwierdzeniu wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki” – załącznik nr 2.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu powykonawczego w oparciu o ceny jednostkowe robót określone w kosztorysie ofertowym Wykonawcy i ilości faktycznie wykonanych robót, w przypadku robót nie ujętych w kosztorysie ofertowym - w oparciu o zapis § 7 ust 2. Wykonawca sporządza kosztorys powykonawczy w oparciu o stawki określony w ofercie Wykonawcy. Kosztorys musi zostać sprawdzony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Jednocześnie w tym samym terminie Wykonawca winien dostarczyć wersję papierową i przesłać wersją elektroniczną kosztorysów powykonawczych w formacie .ath\* lub kst\* na adres e-mail Zamawiającego. Na podstawie kosztorysów Wykonawca sporządza „Zestawienie zbiorcze wykonanych i odebranych robót” i dostarcza Zamawiającemu wraz z fakturą VAT (wzór „Zestawienia ...” stanowi załącznik nr 3 do umowy).
4. Wykonawca na podstawie „Potwierdzenia wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki”, „Zestawień zbiorczych wykonanych i odebranych robót”, oraz zatwierdzonych przez Zamawiającego kosztorysów powykonawczych, pozyskuje możliwość wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
5. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia do dnia 5-go roboczego po zakończeniu okresu rozliczeniowego określonego w ust. 1, faktur wraz z prawidłowo sporządzonymi dokumentacjami rozliczeniowymi („Potwierdzenia..., Zestawienia..., kosztorysy podwykonawcze). Wykonawca winien przesłać Zamawiającemu każdorazowo wersję elektroniczną kosztorysów w formacie zapis \*ath lub \*kst. W przypadku braku dostarczenia ww. dokumentów Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości określonej w § 12 ust 3 lit. e).
6. Jeżeli objęte fakturą roboty były wykonywane z udziałem podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców lub dostawców, to do swojej faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć: zestawienie robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur lub rachunków oraz potwierdzeniami ich zapłaty przez Wykonawcę, a także oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty.
7. W razie braku dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający będzie mógł dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy, stosownie do regulacji określonych w § 11 ust. 16-24.
8. Zapłata należności objętej fakturą Wykonawcy będzie pomniejszona o kwoty potrąceń dokonanych w związku z naliczeniem kar umownych w przypadkach określonych w § 12 oraz kwoty wynagrodzeń, o których mowa w ust. 6. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 3 i 4, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy do żądania odsetek ustawowych.

## § 10

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na wynikającą z oferty maksymalną kwotę brutto: ..... zł (słownie złotych: .....) w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Ustalona w ust. 1 kwota obejmuje podatek VAT według obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek naliczenia właściwej stawki podatku VAT spoczywa na Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest \*podatnikiem podatku VAT.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadkach urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany stawki podatku VAT.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się comiesięcznie, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą faktury.
6. Podstawę do wystawienia faktur będą podpisane (bez uwag) „Zestawienia zbiorcze wykonanych i odebranych robót”, do którego muszą być załączone wymagane dokumenty tj. kosztorysy powykonawcze zweryfikowane i zatwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego.
7. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego wystawienia i rozliczenia usługi serwisowania i naprawy pieców gazowych c.o. i c.w.u., w oparciu o wystawienie dwóch faktur. Pierwszą faktura będzie wystawiona na kwotę 230 zł netto na lokatora. Na pozostałą część należnej kwoty Wykonawca wystawi fakturę VAT na Zamawiającego. Wykonawca po wykonaniu usługi przekazuje do Zamawiającego wraz z

- fakturą VAT: kopie faktury wystawionej na Lokatora, „Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki” wraz z kartą gwarancyjną każdego nowo zamontowanego lub wymienionego elementu pieca.
8. Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego wystawienia i rozliczenia usługi naprawy pieca gazowego c.o. i c.w.u., Wykonawca po wykonaniu usługi naprawy pieca gazowego c.o. i c.w.u. przekazuje do Zamawiającego wraz z fakturą VAT: „Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki” wraz z kartą gwarancyjną każdego nowo zamontowanego lub wymienionego elementu pieca .
  9. Jeżeli objęte fakturą roboty były wykonywane z udziałem podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców lub dostawców, to do swojej faktury Wykonawca obowiązany jest dołączyć: zestawienie robót, dostaw lub usług wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur oraz potwierdzeniami ich zapłaty przez Wykonawcę, a także oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców o otrzymaniu zapłaty. Podstawę rozliczenia między stronami stanowić będzie faktura z opisem umożliwiającym zweryfikowanie, że faktura dotyczy zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Faktury wystawione przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców muszą określać przedmiot zamówienia zgodny z przedmiotem zamówienia zawartym w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym oraz zakres wykonanych robót. W przypadku nie załączenia wskazanych dokumentów lub wystąpienia sporu pomiędzy wykonawcą a podwykonawcą, Zamawiający ma prawo wstrzymać zapłatę spornej wysokości wynagrodzenia do czasu dołączenia wymaganych dokumentów lub rozstrzygnięcia sporu, bez możliwości naliczania odsetek przez Wykonawcę.
  10. W razie braku dowodu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający będzie mógł dokonać bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy.
  11. Zamawiający dokona zapłaty faktur w terminie ..... dni licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
  12. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
  13. Faktury będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatność.

## § 11

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi

*(W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom - zapisy poniższe)*

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
2. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie zleci Podwykonawcom innych części zamówienia niż wskazane w ofercie.
3. Każdorazowe skierowanie podwykonawcy do robót, w ramach umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wymaga uprzedniej, pisemnej akceptacji przez Zamawiającego oraz spełnienia wymogów określonych w ust. 4 - 24.
4. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.  
*Ponadto Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej Podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.*
5. Zamawiający podejmie decyzję, wyrażając zgodę lub zgłaszając zastrzeżenia do projektu umowy w formie pisemnej w terminie 14 dni od dnia doręczenia mu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od doręczenia mu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopii zawartej umowy o

podwykonawstwo, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu do ww. umowy, uważać się będzie, że Zamawiający wyraził zgodę na umowę o podwykonawstwo.

7. Zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w ust.5 lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ust.6. będzie równoznaczne z brakiem akceptacji odpowiednio umowy o podwykonawstwo lub jej projektu przez Zamawiającego. Zamawiający będzie uprawniony do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, w szczególności gdy:
  - a) nie będzie spełniała wymagań określonych w niniejszym paragrafie, a zwłaszcza określonych w ust. 10, lub
  - b) przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust.10 pkt. e).
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany ponownie przedstawić, w powyższym trybie, projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust.4-7 stosuje się odpowiednio.
9. Wszelkie umowy o podwykonawstwo wymagają formy pisemnej.
10. Postanowienia niniejszego paragrafu, w tym procedurę określoną w ust.4-9 stosuje się odpowiednio również do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez przedkładającego kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Procedurę, o której mowa w zdaniu poprzednim stosuje się również odpowiednio do wszystkich zmian umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi.
13. Termin zapłaty wynagrodzenia dostawcy (podmiot, który jest stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy) lub usługodawcy ( podmiot, który jest stroną umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi) przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej dostawy lub usługi. W przypadku, gdy termin zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi jest dłuższy niż określony powyżej, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany umowy w powyższym zakresie pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, zgodnie z § 10 ust. 3 pkt. d).
14. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, usługodawcy i dostawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
15. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15 obejmuje wyłącznie należności powstałe po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust.18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zamawiający może:
  - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo

- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wygradzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust.15, zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
21. Konieczność wielokrotnego dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.
22. Należna podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, dostawcy lub usługodawcy, zapłata płatna będzie na rachunek podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, dostawcy, usługodawcy wskazany w przekazanej zamawiającemu kopii umowy o podwykonawstwo.
23. Suma bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz płatności na rzecz Wykonawcy nie może przekroczyć wynagrodzenia miesięcznego, wynikającego z faktury/faktur.

## § 12

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne z zastrzeżeniem ust. 4.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne :
  - a) 5 % zweryfikowanej przez Zamawiającego wartości netto wynikającej z kosztorysu powykonawczego (lub wartości szacunkowej netto) danego zlecenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w oddaniu w terminie przedmiotu zlecenia,
  - b) 5 % wynagrodzenia brutto zrealizowanego zlecenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w terminowym usunięciu stwierdzonych wad,
  - c) Zamawiający ma prawo naliczyć karę umowną w wys. 10 % wartości netto faktycznie wykonanych prac zlecenia jednostkowego w przypadku nienależytego wykonania kosztorysów powykonawczych (niezgodny ze stanem faktycznym obmiar i zakres robót, przyjmowanie cen materiałów i sprzętu niezgodnie z zapisami umowy),
  - d) za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - kara umowna w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym w § 10 ust. 1.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
  - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy,
  - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
  - c) nieprzedłożenia w terminie poświadczonej za zgodność oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany,
  - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1.
  - e) niedostarczone do Zamawiającego któregośkolwiek dokumentu określonego w § 9 ust. 2-3 w wysokości 2 % należności za dany okres rozliczeniowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

## § 13

1. Wykonawca wykona przy udziale podwykonawców następujące roboty budowlane: ..... Pozostałe roboty wykonawca wykona siłami własnymi. (jeżeli wykonawca nie wskaże w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom ust.1 otrzyma brzmienie „Wykonawca wykona całość robót siłami własnymi”).  
Wykonawca wykona całość robót siłami własnymi.
2. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia podwykonawcom obowiązują poniższe zasady.



3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawców, dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku jeżeli ten realizuje roboty w sposób niezgodny z niniejszą umową lub umową podwykonawczą lub przepisami obowiązującego prawa.
5. Wykonawca jest zobowiązany do koordynowania prac realizowanych przez podwykonawców.
6. Umowy o podwykonawstwo muszą być zawierane zgodnie z przepisami obowiązującymi w zakresie zawierania umów podwykonawczych.
7. Umowa o podwykonawstwo wymaga zachowania formy pisemnej.
8. Umowa o podwykonawstwo musi określać w szczególności:
  - 1) jednoznaczne określenie stron umowy z podaniem osób uprawnionych do ich reprezentowania,
  - 2) wskazanie przedmiotu zamówienia, którego dotyczy i który musi być zgodny z przedmiotem umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - 3) zakres robót, dostaw lub usług zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wraz z kosztorysem określającym ceny jednostkowe i wartość zleconych do wykonania prac,
  - 4) termin wykonania zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług,
  - 5) określenie wynagrodzenia i warunków jego zapłaty – termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być dłuższy niż 4 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót, dostaw lub usług. Podstawę rozliczenia między stronami będzie faktura/rachunek z opisem umożliwiającym zweryfikowanie, że faktura/rachunek dotyczy zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Faktury bądź rachunki wystawione przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców muszą określać przedmiot zamówienia zgodny z przedmiotem zamówienia zawartym w umowie między Wykonawcą a Zamawiającym oraz zakres wykonanych robót,
  - 6) obowiązek poinformowania Zamawiającego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
  - 7) ustalenie takiego okresu odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości aby nie był on krótszy od okresu odpowiedzialności za wady lub gwarancji jakości Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 8) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać innych zobowiązań, aniżeli te związane z realizacją umowy między Zamawiającym a Wykonawcą.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy.
10. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy o podwykonawstwo w terminie 14 dni przed planowanym terminem podpisania umowy, jednak nie później niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia robót przez podwykonawcę, z zastrzeżeniem, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dodatkowo dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z przedłożonym projektem umowy.
11. W terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane oraz zgody Wykonawcy jeżeli zgodnie z ust. 8. jest wymagana Zamawiający zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, jeżeli projekt umowy nie spełnia wymagań określonych w SIWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 5.
12. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń, o których mowa w ust. 11, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest ponownie przedłożyć Zamawiającemu, zgodnie z ust. 10 projekt umowy o podwykonawstwo i jej zmiany, której przedmiotem są roboty budowlane, uwzględniający zastrzeżenia uprzednio zgłoszone do projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
13. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
14. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo,

- której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Umowa o podwykonawstwo i dalsze podwykonawstwo musi być zaakceptowana przez Wykonawcę i podwykonawcę umowy – oryginalnymi podpisami osób upoważnionych do ich reprezentowania.*
- 15. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania zawartej umowy o podwykonawstwo, o której mowa w ust. 14, zgłasza w formie pisemnej sprzeciw do tej umowy, jeżeli umowa nie spełnia wymagań określonych w SIWZ lub gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 5).*
  - 16. Niezgłoszenie przez Zamawiającego w formie pisemnej sprzeciwu, o którym mowa w ust. 13, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.*
  - 17. Postanowienia ust. 10-16 stosuje się także do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.*
  - 18. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem umowy są dostawy lub usługi, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.*
  - 19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 8 pkt 5), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.*
  - 20. Postanowienia ust. 18-19 stosuje się także do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.*
  - 21. Wykonawca ma obowiązek terminowej bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom za wykonane roboty.*
  - 22. W przypadku uchylania się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę, podwykonawcę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.*
  - 23. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 22 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.*
  - 24. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.*
  - 25. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający przesyła Wykonawcy pisemną informację, iż w terminie w terminie 7 dni od dnia doręczenia informacji może zgłosić w formie pisemnej uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.*
  - 26. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 25, terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:*
    - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo*
    - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wygrodzienia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy – w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo*
    - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.*
  - 27. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.*
  - 28. Odpowiedzialność Zamawiającego wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych jest ograniczona wyłącznie do wysokości kwoty należności za wykonanie tych robót budowlanych, wynikającej z umowy. W przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo a cenami jednostkowymi określonymi umową Zamawiający uzna i wypłaci podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT lub rachunku wyłącznie kwotę należną na podstawie cen jednostkowych określonych umową.*

29. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z tytułu płatności bezpośrednich za wykonanie robót budowlanych w przypadku różnic w cenach jednostkowych za wykonane roboty pomiędzy cenami jednostkowymi określonymi umową o podwykonawstwo, a cenami jednostkowymi określonymi umową zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą.
30. Zamawiający dokonywał będzie bezpośrednich płatności za roboty budowlane wykonane na podstawie zaakceptowanych umów o podwykonawstwo tylko do wysokości nieprzekraczającej wartości udzielonego zamówienia.

#### § 14

1. Wykonawca, z zastrzeżeniem w ust. 2, na wykonany przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na okres 36 miesięcy, natomiast na wmontowane urządzenia – wg gwarancji udzielanych przez producentów.
2. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony „Zestawienia zbiorcze wykonanych i odebranych robót” o którym mowa w § 10 ust. 6 umowy.
3. Zamawiający, w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad lub awarii w wykonanym przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub awarii w ustalonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz bez utraty gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
5. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
6. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.1 jeżeli wniósł reklamację przed upływem tego terminu.

#### § 15

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 10 ust. 1 umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz z tytułu rękojmi za wady.
3. Dowód wniesienia zabezpieczenia określonego w ust. 1 został przedstawiony Zamawiającemu przed zawarciem niniejszej umowy.
4. 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwolnione/zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane (po końcowym odbiorze robót).
5. 30 % zabezpieczenia zostanie zwolnione/ zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.
6. Jeżeli w trakcie realizacji umowy ulegnie zmianie termin wykonania umowy określony w § 5 ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest uaktualnić wniesione zabezpieczenie na dzień podpisania aneksu.

#### § 16

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach :
  - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz normami i warunkami określonymi prawem,
  - 2) wszczęcia postępowania upadłościowego Wykonawcy,
  - 3) dokonania zajęcia majątku firmy Wykonawcy,
  - 4) jeżeli Wykonawca nie respektuje uzasadnionych poleceń inspektora nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego,
  - 5) uporczywego naruszenia § 2 ust. 4-8.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.

4. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 2 pkt 1), 4), 5), Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 1 umowy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - a) w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, która spowodowała odstąpienie od umowy,
  - c) Zamawiający dokona odbioru robót przerwanych oraz zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia zgodnie z umową i mogą być przedmiotem odbioru. Wynagrodzenie nie przysługuje jeżeli roboty wykonano niezgodnie z umową lub gdy Zamawiający odstąpił od umowy z winy Wykonawcy i odmawia przyjęcia robót dotychczas wykonanych. W zakresie pokrycia powyższych kosztów Zamawiającemu przysługuje prawo zaspokojenia się ze złożonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### § 17

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa budowlanego o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Ewentualne spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 18

- 1) Wykonawca oświadcza, że został poinformowany przed podpisaniem niniejszej umowy, że:
  - a) Administratorem danych, których stanie się posiadaczem na mocy wykonywania obowiązków wynikających z umowy, jest Kaliskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego - Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliszu (62-800), al. ks. Jerzego Popiełuszki 3, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000062694, kapitał zakładowy 38.872.000 zł, NIP 618-17-94-690, REGON 250741642.
  - b) Udostępnione dane osobowe są niezbędne w celu wykonania obowiązków wynikających z umowy.
  - c) Dane osobowe, których stanie się posiadaczem, nie będą udostępniane przez Wykonawcę osobom trzecim (w myśl ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 922).

#### § 19

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

\*) niepotrzebne skreślić

#### UWAGA:

*Projekt umowy ma charakter uniwersalny bowiem został stworzony na wszystkie części zamówienia w niniejszym postępowaniu przetargowym.*

*Warunki wymagające określenia zostaną wprowadzone do umowy na podstawie oferty, która zostanie uznana za najkorzystniejszą w niniejszym postępowaniu w konkretnej części zamówienia oraz na podstawie danych przekazanych przez wybranego Wykonawcę. Pola wymagające wpisu (wykropkowane) zostaną uzupełnione właściwie do danej części tj. zostaną uzupełnione danymi bądź wykreślone w umowie właściwej.*

**Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia**

L.p.	Adres nieruchomości	Liczba lokali
1	I. A. Bujnickiego 17-19	38
2	Bolesława Rumińskiego 13-15	33
3	Winiarska 5-7	42
4	Bolesława Rumińskiego 17	12
5	Winiarska 1-3	21
6	Al. Ks. J. Popiełuszki 4	92
7	S. Szpilowskiego 15	80
8	St. Wojciechowskiego 6	92
9	Al. Ks. J. Popiełuszki 3	90
10	Al. Ks. J. Popiełuszki 5	36
11	Armii Krajowej 37	44
12	Armii Krajowej 39	52
13	Armii Krajowej 41	52
14	Prosta 4	52
15	ks. H. Kaczorowskiego 3	52
16	ks. H. Kaczorowskiego 5	36
17	ks. H. Kaczorowskiego 7	36
18	ks. H. Kaczorowskiego 9	52
19	H. Sawickiej 49	96
20	H. Sawickiej 51	84
	Łącznie	1092



Załącznik nr 3 do Umowy

**Zestawienie zbiorcze wykonanych i odebranych robót  
do faktury nr ..... z dn. ....**

L.p.	Numer zlecenia	Miejsce wykonanej usługi	Krótki opis wykonanych prac	Uwagi	Wartość netto	Wartość brutto
Razem						

Uwagi ogólne:

.....  
.....

Kalisz, dn .....

.....  
Sporządzający

.....  
Odbierający