

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotycząca postępowania pn.:

**Wymiana, usuwanie usterek i konserwacja - stolarki
okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład
Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**

Zatwierdzono:

dnia 14.07.2023

Prezes Zarządu

/---/

Andrzej Górski

1. NAZWA, ADRES I INNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Kaliskie TBS - Spółka z o.o.

al. ks. J. Popiełuszki 3

62-800 Kalisz

Strona internetowa: www.tbs.kalisz.pl

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7:15 – 15:15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego – ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: **wymiana, usuwanie usterek i konserwacja - stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**

3.2. Zakres prac obejmuje między innymi:

Wykonywanie prac konserwacyjnych, usuwanie usterek stolarki budowlanej, w tym wykonywanie usług ślusarskich:

- regulacja przylegania skrzydeł okiennych,
- wymiana uszczelek okiennych,
- wymiana okuć okiennych i klamek,
- demontaż i ponowny montaż wadliwie zamontowanego okna,
- dostawa i montaż nowych okien wraz z utylizacją zdemontowanych okien,
- obróbka końcowa szpachlarsko - malarska wokół zamontowanych okien,
- usunięcie nieszczelności wokół istniejących okien
- wymiana parapetów wewnętrznych
- wymiana szyb okiennych i drzwiowych

3.3. Rodzaj robót, zakres i warunki ich wykonania określają: przedmiary robót, niniejszy opis Zapytania Ofertowego, w tym wzór umowy będący załącznikiem.

3.4. Ilości robót podane w przedmiarze robót są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości (zwiększenie, zmniejszenie, zaniechanie) oraz możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót nieprzewidzianych w przedmiarze robót.

3.5. Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 2 do oferty.

3.6. W sytuacjach uzasadnionych, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zasobów (np. odebranie nieruchomości przez właścicieli, przejęcie w zarząd dodatkowych nieruchomości). Zmiany te nie powodują konieczności podpisania aneksu do umowy - w razie zmian powodujących zmiany do 10%.

3.7. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie prowadzonych robót.

3.8. Informacje o sposobie wykonywania robót:

- 1) Specyfiką w/w robót jest realizowanie zleceń w różnych czasookresach, a zatem mogą wystąpić przerwy w robotach, bądź konieczność wykonania kilku napraw jednocześnie w krótkim terminie. Końcowe rozliczanie prac przez Zamawiającego następować będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę, wyszczególniającego ilości i rodzaj wykonanych robót, ilości zużytych materiałów w oparciu:
- w pierwszej kolejności o stawki zaproponowane w ofercie,
 - następnie, w przypadku braku wystąpienia pozycji ofertowych, w oparciu o obowiązujące normy (*ilość roboczogodzin, nakłady materiałowe oraz praca sprzętu nie mogą być wyższe niż przewidziane w KNR dla poszczególnych rodzajów robót lub pracy sprzętu - w przypadku stwierdzenia wartości wyższych niż przewiduje norma zamawiający będzie korygował ilości roboczogodzin, ilości materiałów czy ilości pracy sprzętu do ilości przewidzianych normą*), stawkę pracy sprzętu i ceny zakupu materiałów wg cen INTERCENBUD-u dla woj. wielkopolskiego aktualnych na dzień wykonywania typowego zakresu robót, oraz w oparciu o składniki podane w ofercie.
- 2) Wszystkie użyte do wykonania prac materiały muszą spełniać obowiązujące normy, posiadać atesty i deklaracje wymagane prawem, posiadać atesty higieniczne oraz spełniać wymogi I gatunku jakości.
- 3) Wykonywane usługi w zakresie napraw i konserwacji, które są przedmiotem zamówienia, mają być wykonywane w oparciu o przepisy i zasady prawa budowlanego, oraz wiedzę techniczną, opis przedmiotu zamówienia, umowę.
- 4) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu prac, oraz innych czynności wynikających z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do oferty.
- 3.9. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy Prawo budowlane, ustawy o wyrobach budowlanych oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.
- 3.10. Zgłoszenia zleceń poszczególnych zakresów usług, będą przekazywane elektronicznie Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 3.11. Bezpośrednio po usunięciu usterki lub wykonaniu usługi, Wykonawca sporządza dokument „Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki” – załącznik nr 4 do oferty. Sporządzone „Potwierdzenie...” musi być podpisane przez Wykonawcę, oraz osobę potwierdzającą wykonanie robót – np. lokatora, lub ewentualnie przedstawiciela Zamawiającego - o ile roboty wykonywane są nie w lokalu mieszkalnym.
- 3.12. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
- | | |
|------------|----------------------------------|
| 50000000-5 | Usługi naprawcze i konserwacyjne |
| 45421000-4 | Stolarka okienna - drzwiowa |
- 3.13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: **20.000,00 zł**. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni, uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 3.14. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady, oraz za właściwy sposób ich utylizowania, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, oraz o

utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

- 3.15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 3.16. Powierzenie wykonania zakresu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielone zostanie na czas określony 12 miesięcy, począwszy od dnia podpisania umowy lub, nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty brutto wynikającej z oferty.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą że :

Wykonali w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę budowlaną polegającą na konserwacji, usuwaniu usterek w zakresie stolarki okiennej, w tym wykonywaniu usług ślusarskich o wartości co najmniej 5.000 zł brutto, które została wykonana należycie, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona – wg zał. nr 5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać dodatkowo posiadaniem referencji w zakresie świadczonych powyższych usług, od administratorów budynków (o łącznej ilości co najmniej 20 budynków mieszkalnych).

6. UWAGI OGÓLNE

6.1 Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczeń i dokumentów tj.:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6.2. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętąką imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego/dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.

- 6.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarci umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 6.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, reprezentującymi Zamawiającego są: Iwona Rogala, Przemysław Gabrysiak, tel.+48 62 766 43 60,
- 6.5 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składanie ofert.
- 6.6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 6.7. **Podstawowym elementem oferty jest:** wypełniony i podpisany "Formularz oferty", którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik nr 1, który należy złożyć w oryginale.
- 6.8. **Do oferty należy dołączyć:**
- kosztorys ofertowy, opracowany zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej, wraz z zestawieniem M(materiałów) i ewentualnie S(sprzętu).
 - zestawienie składników cenotwórczych tj. stawkę roboczogodziny netto (Rg w zł), zysk (Z%), koszty pośrednie (Kp%) – zał. nr 6 do oferty.
 - oświadczenie dotyczące podanych informacji – zał. nr 7.
 - doświadczenie zawodowe – zał. nr 5.
- 6.9. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
- osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
 - osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza – należy dołączyć do oferty.
- Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.*
- 6.10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 6.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, etc. powinno być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nich do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.12. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej ogłoszenia – Zapytania ofertowego.
- 6.13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść należy zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.
- 6.14. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego w Kaliszu, al. ks. J. Popiełuszki 3 i oznakować w następujący sposób:

Kaliskie TBS - Spółka z o.o., al. ks. J. Popiełuszki 3, 62-800 Kalisz

Oferta na: „**Wymiana, usuwanie usterek i konserwacja - stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**”

Nie otwierać przed dniem 21.07.2023 r. godz. 12:15

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

7. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, al. ks. J. Popiełuszki 3 **do dnia 21.07.2023r. do godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z pkt. 6.14. niniejszego zapytania ofertowego.

W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

8.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy. Cenę należy podać liczbowo, w sposób zgodny ze wskazówkami zawartymi w „Formularzu oferty”.

8.2. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej, przy zachowaniu następujących założeń:

- a) zakres robót, który jest podstawą do obliczenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarach robót, wyszczególnionych w załącznikach,
- b) Wykonawca określi w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wskazanych pozycji,
- c) ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarach robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu prac, związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik,
- d) nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),
- e) dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarze robót norm nakładów rzeczowych.

8.3. Podatek od towarów i usług (VAT) należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót, a cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto wpisać do tabeli w Formularzu ofertowym. Cena ogółem brutto będzie przedmiotem oceny w kryterium ceny.

Uwaga: Podatek VAT nie podlega doliczeniu w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT.

- 8.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 8.5. Ceny i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do pełnych groszy).

Uwaga:

Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności zauważone:

- 1) omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysu ofertowego, oraz omyłki polegające na błędnym opisie w pozycji kosztorysu ofertowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty.

9. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował wyłącznie kryterium – **cena**.

10. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 10.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 10.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 10.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do okazania aktualnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: 20.000,00 PLN– oryginał dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- 10.4. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3. w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do ich złożenia stanowi podstawę do uznania, iż wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1) Formularz oferty – **do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą** - zał. nr 1
- 2) Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia – zał. nr 2
- 3) Wzór projektu umowy – zał. nr 3
- 4) Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki – zał. nr 4
- 5) Doświadczenie zawodowe – zał. nr 5
- 6) Składniki cenotwórcze oferty – zał. nr 6
- 7) Oświadczenie dotyczące podanych informacji – zał. nr 7
- 8) Przedmiar robót – zał. nr 8

FORMULARZ OFERTY

Kaliskie TBS - Spółka z o.o.

al. ks. J. Popiełuszki 3

62-800 Kalisz

Składając ofertę w odpowiedzi na zamieszczone ogłoszenie pn: „**Wymiana, usuwanie usterek i konserwacja - stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**”

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy / Wykonawców:

tj.

.....
(należy podać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy np. w formie pieczęci,
w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy (firmy), adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym:

w cenie brutto zł

(słownie złotych, zawierająca podatek VAT:

-, zawierająca podatek VAT:
2. **Oświadczam, że jestem/nie jestem** *(niepotrzebne skreślić) podatnikiem podatku VAT.
 3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym wzorem umowy, stanowiącym jej załącznik i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
 4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, oraz w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
 5. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
 6. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach*:

.....
Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
.....

Uwaga: W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji :

Nazwa (firma) Wykonawcy*

Adres*

tel., e-mail

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika).

8. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo ¹⁾

9. Załącznikami do niniejszej oferty są :

(wymienić poniżej składane dokumenty, którymi powinny być: Składniki cenotwórcze oferty, Oświadczenie dotyczące podanych informacji, Doświadczenie zawodowe, Kosztorys ofertowy robót, zestawienie M(materiałów) i ewentualnie S(sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

*należy podać dane/uzupełnić

¹⁾ Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

* mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EURO;

* małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EURO;

* średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EURO.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia

L.p.	Adres nieruchomości	Liczba lokali
1	I. A. Bujnickiego 17-19	38
2	Zacisze 13-15	33
3	Winiarska 5-7	42
4	Zacisze 17	12
5	Winiarska 1-3	21
6	Al. Ks. J. Popiełuszki 4	92
7	S. Szpilowskiego 15	80
8	St. Wojciechowskiego 6	92
9	Al. Ks. J. Popiełuszki 3	90
10	Al. Ks. J. Popiełuszki 5	36
11	Armii Krajowej 37	44
12	Armii Krajowej 39	52
13	Armii Krajowej 41	52
14	Prosta 4	52
15	ks. H. Kaczorowskiego 3	52
16	ks. H. Kaczorowskiego 5	36
17	ks. H. Kaczorowskiego 7	36
18	ks. H. Kaczorowskiego 9	52
19	Prymasa S. Wyszyńskiego 49	96
20	Prymasa S. Wyszyńskiego 51	84
21	Rodzinna 1	40
22	Rodzinna 3	32
23	Rodzinna 5	40
24	Stawiszyńska 4	14
25	Stawiszyńska 4a	14
26	Podgórze 6	5
Łącznie		1237

Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi

Do zlecenia nr: z dnia: r.

Sporządzony dnia roku w Kaliszu

Dotyczy lokalu nr przy ul.

Administrowanego przez TBS Sp. z o.o. Al. Ks. Jerzego Popiełuszki 3, 62-800 Kalisz

Data przyjęcia zlecenia:

Czas rozpoczęcia (data): (godzina)

Czas zakończenia (data): (godzina)

Zlecenie telefoniczne: TAK/NIE*

Nr telefonu osoby zgłaszającej/zlecającej:

Imię i Nazwisko Lokatora/przedstawiciela Zamawiającego:

Wykonawca – Firma:

Zakres wykonanej usługi, usunięcia awarii/usterki:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi

.....

.....
Wykonawca
(czytelny podpis)

.....
Lokator / Zlecający*
(czytelny podpis)

*) niepotrzebne skreślić

.....
Pieczęć Wykonawcy/ów

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

Wykaz wykonanych w okresie nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną spełniającą warunki, o których mowa w pkt. 5 zapytania ofertowego, wykonanej w ramach jednego kontraktu:

Lp.	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane (nazwa i adres)	Miejsce i adres wykonania robót	Rodzaj robót budowlanych (szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt 5 zapytania ofertowego)	Wartość robót brutto w PLN*	Okres realizacji (dzień/miesiąc/rok)	
					Rozpoczęcie	Zakończenie

Uwaga:

- 1) *W przypadku, gdy przedstawione w wykazie roboty budowlane obejmują szerszy zakres prac, niż roboty w zakresie wymianie lub montażu stolarki okiennej, wymaga się od Wykonawcy jednoznacznego określenia w wyżej wymienionym dokumencie wartości robót polegających na wymianie lub montażu stolarki okiennej.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....(miejsce), dnia

.....
(podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załączniki:

- Dowody, określające czy roboty budowlane wymienione w powyższym wykazie zostały wykonane należycie, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Składniki cenotwórcze oferty dotyczącej:
„Wymiany, usuwania usterek i konserwacja - stolarki okiennej w obiektach
mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.”

Oferowane stawki jednostkowe i narzuty do oferty:

- stawka roboczogodziny zł
- koszty pośrednie (Kp) %
- zysk (Z) %

.....
(podpis oferenta)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

dotyczy oferty: „**Wymiana, usuwanie usterek i konserwacja - stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**”

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....(miejsowość), dnia

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich składa niniejsze oświadczenie.

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

* należy podać dane/uzupełnić

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 8

Zestawienie zbiorcze wykonanych i odebranych robót
do faktury nr z dn.

L.p.	Numer zlecenia	Miejsce wykonanej usługi	Krótki opis wykonanych prac	Uwagi	Wartość netto	Wartość brutto
Razem						

Uwagi ogólne:

.....

Kalisz, dn

.....

Sporządzający

.....

Odbierający