

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dotycząca postępowania pn.:

**Usuwanie usterek, konserwacja, oraz wymiana stolarki
okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład
Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**

Specyfikację zatwierdzono:

dnia

1. NAZWA, ADRES I INNE DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Kaliskie TBS - Spółka z o.o.

al. ks. J. Popiełuszki 3

62-800 Kalisz

Strona internetowa: www.tbs.kalisz.pl

Godziny pracy Zamawiającego:

Poniedziałek - Piątek: 7:15 – 15:15

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego – ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

3. INFORMACJE OGÓLNE

3.1. Użyte w SIWZ terminy mają następujące znaczenie:

- a) „Zamawiający” – Kaliskie TBS Sp. z o.o.;
- b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji;
- c) „SIWZ”, „Specyfikacja” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
- e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie, którego przedmiot został opisany w pkt 4;
- f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia, lub zawarł z Zamawiającym Umowę w sprawie wykonania zamówienia;
- h) „budynek mieszkalny Kaliskie TBS Sp. z o.o.” - należy przez to rozumieć miejsce wykonania przedmiotu zamówienia, wraz z terenem przyległym bezpośrednio do budynków, będącym własnością Zamawiającego.

3.2. Wykonawca winien zapoznać się z całością SIWZ.

3.3. Oferta oraz dokumenty i oświadczenia do niej dołączone powinny być przygotowane zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ i odpowiadać jej treści.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

4.1. Przedmiotem zamówienia jest: **usuwanie usterek, konserwacja, oraz wymiana stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**

4.2. Zakres prac obejmuje między innymi:

Wykonywanie prac konserwacyjnych, usuwanie usterek stolarki budowlanej, w tym wykonywanie usług ślusarskich:

- regulacja przylegania skrzydeł okiennych,
- wymiana uszczelek okiennych
- wymiana okuć okiennych i klamek
- demontaż i ponowny montaż wadliwie zamontowanego okna
- montaż nowych okien wraz z utylizacją zdemontowanych okien,
- obróbka końcowa szpachlarsko - malarska wokół zamontowanych okien
- usunięcie nieszczelności wokół istniejących okien
- wymiana parapetów wewnętrznych
- montaż okien połaciowych
- wymiana szyb okiennych

- 4.3. Rodzaj robót, zakres i warunki ich wykonania określają: przedmiary robót, Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych oraz niniejsze SIWZ, w tym wzór umowy będący załącznikiem do SWIZ.
- 4.4. Ilości robót podane w przedmiarze robót są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości (zwiększenie, zmniejszenie, zaniechanie) oraz możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót nieprzewidzianych w przedmiarze robót.
- 4.5. Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.
- 4.6. W sytuacjach uzasadnionych, w trakcie realizacji umowy, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany wielkości zasobów (np. odebranie nieruchomości przez właścicieli, przejęcie w zarząd dodatkowych nieruchomości). Zmiany te nie powodują konieczności podpisania aneksu do umowy - w razie zmian powodujących zmiany do 10%.
- 4.7. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożeń dla osób przebywających na terenie prowadzonych robót.
- 4.8. Informacje o sposobie wykonywania robót:
- 1) Specyfiką w/w robót jest realizowanie zleceń w różnych czasookresach, a zatem mogą wystąpić przerwy w robotach, bądź konieczność wykonania kilku napraw jednocześnie w krótkim terminie. Końcowe rozliczanie prac przez Zamawiającego następować będzie na podstawie kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę, wyszczególniającego ilości i rodzaj wykonanych robót, ilości zużytych materiałów w oparciu:
 - w pierwszej kolejności o stawki zaproponowane w ofercie,
 - następnie, w przypadku braku wystąpienia pozycji ofertowych, w oparciu o obowiązujące normy (*ilość roboczogodzin, nakłady materiałowe oraz praca sprzętu nie mogą być wyższe niż przewidziane w KNR dla poszczególnych rodzajów robót lub pracy sprzętu - w przypadku stwierdzenia wartości wyższych niż przewiduje norma zamawiający będzie korygował ilości roboczogodzin, ilości materiałów czy ilości pracy sprzętu do ilości przewidzianych normą*), stawkę pracy sprzętu i ceny zakupu materiałów wg cen INTERCENBUD-u dla woj. wielkopolskiego aktualnych na dzień wykonywania typowego zakresu robót, oraz w oparciu o składniki podane w ofercie.
 - 2) Wszystkie użyte do wykonania prac materiały muszą spełniać obowiązujące normy, posiadać atesty i deklaracje wymagane prawem, posiadać atesty higieniczne oraz spełniać wymogi I gatunku jakości.
 - 3) Wykonywane usługi w zakresie napraw i konserwacji które są przedmiotem zamówienia, mają być wykonywane w oparciu o przepisy i zasady prawa budowlanego, oraz wiedzę techniczną, opis przedmiotu zamówienia, umowę, SIWZ, STWiOR.
 - 4) Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest również do wykonania wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu prac, oraz innych czynności wynikających z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
- 4.9. Przy realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r,poz. 1332 z późn. zm.), oraz ustawy o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570) oraz innych przepisów, o ile mają zastosowanie.

- 4.10. Zgłoszenia zleceń poszczególnych zakresów usług, będą przekazywane elektronicznie Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego.
- 4.11. Bezpośrednio po usunięciu usterki lub wykonaniu usługi, Wykonawca sporządza dokument „Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki” – załącznik nr 4 do SIWZ. Sporządzone „Potwierdzenie...” musi być podpisane przez Wykonawcę, oraz osobę potwierdzającą wykonanie robót – np. lokatora, lub ewentualnie przedstawiciela Zamawiającego - o ile roboty wykonywane nie w lokalu mieszkalnym.
- 4.12. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
50000000-5 Usługi naprawcze i konserwacyjne
45421000-4 Stolarka okienna - drzwiowa
- 4.13. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż: 20.000,00 zł. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni, uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia, pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4.14. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady, oraz za właściwy sposób ich utylizowania, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, oraz o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.
- 4.15. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.16. Powierzenie wykonania zakresu zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie udzielone zostanie na czas określony 12 miesięcy, począwszy od dnia podpisania umowy lub, nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty brutto wynikającej z oferty.

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą że :

Wykonali w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę budowlaną polegającą na konserwacji, usuwaniu usterek w zakresie stolarki okiennej, w tym wykonywaniu usług ślusarskich o wartości co najmniej 5.000 zł brutto, które została wykonana należycie, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona – wg zał. nr 6 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest wykazać dodatkowo posiadaniem referencji w zakresie świadczonych powyższych usług, od administratorów budynków (o łącznej ilości co najmniej 20 budynków mieszkalnych).

7. UWAGI OGÓLNE

7.1 Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia oświadczeń i dokumentów tj.:

- a) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 7.2. Potwierdzenie (poświadczenie) za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej poprzez złożenie czytelnego podpisu lub parafy osoby/osób uprawnionej/ych wraz z pieczętą imienną, z adnotacją „za zgodność z oryginałem”, „za zgodność”. W przypadku dokumentu wielostronicowego/dwustronnego należy poświadczyć każdą stronę.
- 7.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 7.4. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami, reprezentującymi Zamawiającego są: Dariusz Walisiak, Iwona Rogala tel.+48 62 766 43 60,
- 7.5 Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składanie ofert.
- 7.6. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
- 7.7. **Podstawowym elementem oferty jest:** wypełniony i podpisany "Formularz oferty", którego wzór (wymagany zakres informacji) stanowi załącznik do SIWZ, który należy złożyć w oryginale.
- 7.8. **Do oferty należy dołączyć:**
- kosztorys ofertowy, opracowany zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej,
 - składniki cenotwórcze tj. stawkę roboczogodziny netto (Rg w zł), zysk (Z%), koszty pośrednie (Kp%), koszty transportu i zakupu materiałów (Kz %), które zostały przyjęte do wyceny robót – zał. nr 5 do SIWZ.
 - zestawienie M(materiałów) i ewentualnie S(sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi.
 - oświadczenie dotyczące podanych informacji – zał. nr 6 do SIWZ
 - doświadczenie zawodowe – zał. nr 8 do SIWZ.

- 7.9. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj.:
- 1) osoby uprawnione zgodnie z reprezentacją ujawnioną w aktualnym odpisie rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, lub
 - 2) osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego oryginał, lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem, lub odpis albo wyciąg z dokumentu sporządzony przez notariusza – należy dołączyć do oferty.
- Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do złożenia lub podpisania oferty upoważnia również do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii wszystkich dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że z treści pełnomocnictwa wynika co innego.*
- 7.10. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 7.11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, etc. powinno być naniesione czytelnie oraz opatrzone datą i podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.12. Przy składaniu oferty należy wykorzystać wzory dokumentów i oświadczeń załączone do niniejszej SIWZ.
- 7.13. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść należy zaparafować lub podpisać przez osobę/osoby uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy.
- 7.14. Pisemną ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego w Kaliszu, al. ks. J. Popiełuszki 3 i oznakować w następujący sposób:

Kaliskie TBS - Spółka z o.o., al. ks. J. Popiełuszki 3, 62-800 Kalisz

Oferta na: „Usuwanie usterek w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o. , w zakresie wykonywania usług ślusarskich przy stolarnie budowlanej”.

Nie otwierać przed dniem 03.04.2018 r. godz. 12:15”

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

8. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 8.1. Pisemną ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, al. ks. J. Popiełuszki 3 **do dnia 03.04.2018r. do godz. 12:00** i zaadresować zgodnie z pkt. 7.14. niniejszej SIWZ.

W przypadku przesyłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej wpływ do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

- 8.2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 03.04.2018r. o godz. 12:15**, w siedzibie Zamawiającego.

9. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 9.1. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o kosztorys ofertowy. Cenę należy podać liczbowo, w sposób zgodny ze wskazówkami zawartymi w „Formularzu oferty”.
- 9.2. Kosztorys ofertowy należy sporządzić zalecaną metodą kalkulacji uproszczonej, przy zachowaniu następujących założeń:
- zakres robót, który jest podstawą do obliczenia ceny oferty, musi być zgodny z zakresem robót określonym w przedmiarach robót, wyszczególnionych w załącznikach do niniejszej SIWZ,
 - Wykonawca określi w kosztorysie ofertowym ceny jednostkowe netto oraz wartości netto dla wszystkich wskazanych pozycji,
 - ceny jednostkowe poszczególnych robót wyszczególnionych w przedmiarach robót muszą zawierać wszystkie koszty związane z ich realizacją, jak również koszty: wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania terenu prac, związane z odbiorami wykonanych robót oraz inne wynikające z umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszej SIWZ,
 - nie dopuszcza się stosowania upustów (zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty),
 - dopuszcza się zmiany przedstawionych w przedmiarach robót norm nakładów rzeczowych, pod warunkiem, że zakres czynności do wykonania dla poszczególnych cen jednostkowych będzie nie mniejszy niż wynikający w przedstawionych w przedmiarze robót norm nakładów rzeczowych.
- 9.3. Podatek od towarów i usług (VAT) należy doliczyć w kosztorysie ofertowym do końcowej wartości kosztorysowej robót, a cenę netto, kwotę podatku VAT i cenę brutto wpisać do tabeli w Formularzu ofertowym. Cena ogółem brutto będzie przedmiotem oceny w kryterium ceny.

Uwaga: Podatek VAT nie podlega doliczeniu w przypadku Wykonawcy niebędącego podatnikiem podatku VAT.

- 9.4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 9.5. Ceny i wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do pełnych groszy).

Uwaga:

Zamawiający informuje, iż w treści oferty Wykonawcy poprawi w szczególności zauważone:

- omyłki polegające na błędnym wpisaniu ilości jednostek lub nazwy jednostki miary w treści złożonego przez Wykonawcę wraz z ofertą kosztorysu ofertowego, oraz omyłki polegające na błędnym opisie w pozycji kosztorysu ofertowego, dostosowując ich treść do odpowiednich dokumentów wzorcowych zamieszczonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- oczywiste omyłki rachunkowe polegające na błędnych obliczeniach matematycznych (mnożenie, dodawanie), a w konsekwencji wprowadzonych w ten sposób zmian poprawi końcową wartość oferty.

10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY.

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował wyłącznie kryterium – **cena**.

11. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 11.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, powiadomiony będzie pisemnie lub telefonicznie o terminie i miejscu podpisania umowy.
- 11.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 11.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do okazania aktualnego i opłaconego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż: 20.000,00 PLN– oryginał dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
- 11.4. Brak przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 11.3. SIWZ w terminie 3 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do ich złożenia stanowi podstawę do uznania, iż wykonawca uchyla się od podpisania umowy.

Załączniki:

- 1) Formularz oferty – **do wypełnienia i złożenia wraz z ofertą** - zał. nr 1 do SWIZ.
- 2) Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia – zał. nr 2 do SWIZ.
- 3) Wzór umowy – zał. nr 3 do SIWZ.
- 4) Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki – zał. nr 4 do SWIZ.
- 5) Składniki cenotwórcze oferty – zał. nr 5 do SIWZ
- 6) Oświadczenie dotyczące podanych informacji – zał. nr 6 do SIWZ
- 7) Zestawienie zbiorcze wykonanych i odebranych robót – zał. nr 7 do SIWZ
- 8) Doświadczenie zawodowe – zał. nr 8 do SIWZ
- 9) Przedmiar robót – zał. nr 9 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY**Kaliskie TBS - Spółka z o.o.**

al. ks. J. Popiełuszki 3

62-800 Kalisz

Składając ofertę w odpowiedzi na zamieszczone ogłoszenie pn: „**Usuwanie usterek, konserwacja, oraz wymiana stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.**” działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy / Wykonawców:

tj.

.....
(należy podać nazwę (firmę) i adres Wykonawcy np. w formie pieczęci,
w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy (firmy), adresy wszystkich wykonawców składających ofertę)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ:

w cenie brutto zł

(słownie złotych

....., zawierająca podatek VAT:

2. **Oświadczam, że jestem/nie jestem** *(niepotrzebne skreślić) podatnikiem podatku VAT.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią SIWZ, w tym wzorem umowy, stanowiącym jej załącznik i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
4. Oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy na warunkach określonych w SIWZ, oraz w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr
6. Oświadczam, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach*:

.....
Uzasadnienie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:
.....
.....

Uwaga: W przypadku braku wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa lub niewystarczającego uzasadnienia, informacje te zostaną uznane za jawne.

7. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji :

Nazwa (firma) Wykonawcy*

Adres*

tel., e-mail

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika).

8. Kategoria przedsiębiorstwa Wykonawcy

mikroprzedsiębiorstwo / małe przedsiębiorstwo / średnie przedsiębiorstwo¹⁾

9. Załącznikami do niniejszej oferty są :

(wymieni poniżej składane dokumenty, którymi powinny być: Składniki cenotwórcze oferty, Oświadczenie dotyczące podanych informacji, Doświadczenie zawodowe, Kosztorys ofertowy robót, zestawienie M(materiałów) i ewentualnie S(sprzętu) wraz z ich cenami jednostkowymi)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis/y, pieczęćki osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

*należy podać dane/uzupełnić

¹⁾ Należy wskazać tylko jedną z kategorii, mając na uwadze, iż:

* mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EURO;

* małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EURO;

* średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EURO.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia informację o kategorii przedsiębiorstwa należy przedstawić w stosunku do każdego z nich (np. członka konsorcjum, współnika spółki cywilnej).

Załącznik nr 2 do SIWZ

Wykaz obiektów objętych przedmiotem zamówienia

L.p.	Adres nieruchomości	Liczba lokali
1	I. A. Bujnickiego 17-19	38
2	Zacisze 13-15	33
3	Winiarska 5-7	42
4	Zacisze 17	12
5	Winiarska 1-3	21
6	Al. Ks. J. Popiełuszki 4	92
7	S. Szpilowskiego 15	80
8	St. Wojciechowskiego 6	92
9	Al. Ks. J. Popiełuszki 3	90
10	Al. Ks. J. Popiełuszki 5	36
11	Armii Krajowej 37	44
12	Armii Krajowej 39	52
13	Armii Krajowej 41	52
14	Prosta 4	52
15	ks. H. Kaczorowskiego 3	52
16	ks. H. Kaczorowskiego 5	36
17	ks. H. Kaczorowskiego 7	36
18	ks. H. Kaczorowskiego 9	52
19	Prymasa S. Wyszyńskiego 49	96
20	Prymasa S. Wyszyńskiego 51	84
Łącznie		1092

Umowa (projekt umowy – wzór umowy w zakresie wszystkich części)

zawarta w dniu roku pomiędzy **Kaliskim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Spółka z o.o.** z siedzibą w Kaliszu (62-800) przy al. ks. Jerzego Popiełuszki 3, wpisanym przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000062694, kapitał zakładowy 47.032.000 zł, NIP: 618-17-94-690, REGON: 250741642, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(Firmą),
z siedzibą w, wpisaną do (KRS SR, CEIDG) w NIP nr*
reprezentowana przez (a Panią/Panem, zam.
....., prowadzącą działalność gospodarczą i wpisaną(ym) do ewidencji
działalności gospodarczej pod nazwą NIP nr)
Zwaną(ym) dalej „Wykonawcą”

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie usług w ciągu roku, w budynkach mieszkalnych Kaliskiego TBS Sp. z o.o. w zakresie:
„Usuwanie usterek, konserwacja, oraz wymiana stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.”
Szczegółowy zakres prac został określony w SIWZ, oraz załącznikach do SIWZ.
2. Opis przedmiotu zamówienia określa załączona do niniejszej umowy specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót oraz oferta przetargowa Wykonawcy. Przedmiot umowy musi być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
3. Ilości robót ujęte przez Zamawiającego w „Przedmiarze robót” i przez Wykonawcę w „Kosztorysie ofertowym” są wielkościami szacunkowymi. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany podanych ilości (zwiększenie, zmniejszenie, zaniechanie), oraz możliwość wystąpienia w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonania robót nieprzewidzianych w kosztorysie ofertowym, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4.
4. Wykaz zasobów objętych umową – zał. nr 2 do SIWZ.
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wielkości zasobów o których mowa w załączniku nr 2 do SIWZ, bez konieczności podpisania aneksu do umowy.

§ 2

1. Konieczne do wykonania roboty, będą zgłaszane Wykonawcy przez przedstawiciela Zamawiającego sukcesywnie w miarę potrzeb, w ciągu całego okresu obowiązywania umowy, w formie pisemnych jednostkowych zleceń.
2. Zlecenie będzie zawierać m.in. wskazanie miejsca wykonywania robót, rodzaj i zakres robót, oraz termin wykonania. Zlecenie będzie wystawiane przez przedstawiciela Zamawiającego i przekazywane osobiście Wykonawcy w biurze Zamawiającego, bądź drogą elektroniczną.

3. Jeżeli w czasie wykonywania przedmiotu umowy, Wykonawca stwierdzi konieczność wykonania robót w ilości większej niż określona w zleceniu lub wykonanie robót nie wymienionych w zleceniu lub użycia materiałów innych niż określone w zleceniu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić przedstawiciela Zamawiającego i uzyskać pisemną akceptację Zamawiającego.
4. Po usunięciu usterki Wykonawca sporządza „Potwierdzenie wykonania i odbioru usługi usunięcia awarii/usterki”. – zał. nr 4 do SIWZ
5. Potwierdzenie podpisuje Wykonawca, oraz osoba potwierdzająca wykonanie robót – lokator, lub ewentualnie przedstawiciel Zamawiającego o ile roboty były zrealizowane poza lokalem mieszkalnym.

§ 3

1. Wykonawca robót jest zobowiązany wykonywać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach.
2. Przy realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do :
 - a) stosowania jedynie wyrobów dopuszczonych do używania w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017r,poz. 1332 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570).
 - b) dostarczenia na każde żądanie Zamawiającego kompletnych dokumentów świadczących, że wbudowane materiały i urządzenia (wyroby) odpowiadają co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach, o których mowa w ppkt a) oraz innych, o ile mają zastosowanie, np. certyfikaty, deklaracje zgodności, instrukcje obsługi (DTR), aprobaty techniczne, autoryzacje itp.
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy z materiałów własnych.

§ 4

1. Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (deliktowej i kontraktowej) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 20.000,00 zł. Wykonawca w w/w okresie zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu w terminie 7 dni uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia pod rygorem odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren prac od chwili rozpoczęcia robót do chwili ich zakończenia.
3. W czasie trwania prac Wykonawca będzie utrzymywał porządek i wykonywał na bieżąco prace porządkowe w budynku i na terenie przyległym.
4. Roboty będą wykonywane na terenie tzw. czynnym. Wykonawca będzie realizował roboty w sposób niezakłócający użytkownika budynku przez najemców lokali.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.
6. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia mienia będącego w posiadaniu Zamawiającego lub lokatora, Wykonawca zobowiązuje się do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu poprzedniego na własny koszt.
7. Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenów sąsiadujących, usunięcia wszelkich urządzeń związanych z realizacją robót, pozostałości materiałów, gruzu i śmieci do dnia odbioru poszczególnych robót.

8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bhp i ppoż.
9. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy ze służbami Zamawiającego.
10. Wykonawca odpowiedzialny jest za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251) oraz ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) wraz z obowiązującymi przepisami prawa miejscowego. Wywóz odpadów budowlanych odbywa się na koszt Wykonawcy.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub, nie dłużej jednak niż do wyczerpania kwoty brutto wynikającej z oferty, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Każda ze stron ma możliwość wypowiedzenia niniejszej umowy w terminie 30 dniowym, ze skutkiem przypadającym na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6

1. Przedstawicielami Zamawiającego w czasie realizacji umowy są osoby: Dariusz Walisiak, Iwona Rogala. Wyżej wymienione osoby działają z upoważnienia Zamawiającego do przekazywania Wykonawcy zleceń wykonania usługi – usunięcia usterek.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1. Zmiana ta mogą nastąpić po pisemnym powiadomieniu Stron i nie stanowią zmiany warunków niniejszej umowy.

§ 7

1. Za świadczony przedmiot umowy określony w § 1 Wykonawca otrzymywać będzie wynagrodzenie wynikające z kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez Wykonawcę i zatwierdzonego przez Zamawiającego, w oparciu o ceny jednostkowe robót określone w kosztorysie ofertowym i ilości faktycznie wykonanych i odebranych robót przez Zamawiającego.
2. Roboty, których cen jednostkowych nie obejmuje kosztorys ofertowy rozliczane będą w oparciu o odpowiednie normy katalogowe (KNR, KNNR, lub w przypadku braku podstawy wyceny - wycena własna), stawkę Rg i narzuty podane w kosztorysie ofertowym. W odniesieniu do kosztów materiałów i sprzętu nie ujętych w kosztorysie ofertowym - według cen netto publikowanych na portalu INTERCENBUD za kwartał poprzedzający okres wykonania robót.
3. Ceny jednostkowe robót (bez podatku od towarów i usług) określone w kosztorysie ofertowym przez Wykonawcę oraz stawka Rg i narzuty ustalone są na cały okres obowiązywania umowy i nie podlegają podwyższeniu.
4. Ewentualne podwyższenie wielkości stawki podatku VAT w okresie trwania umowy, nie powoduje istotnych zmian do zapisów niniejszej umowy.

§ 8

1. Jeżeli w toku czynności odbioru przedmiotu umowy zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia, Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu odbioru wyznaczając termin na ich usunięcie i termin ponownego odbioru, albo dokonać odbioru i wyznaczyć termin na ich usunięcie,
 - b) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może odstąpić od umowy, albo obniżyć odpowiednio wynagrodzenie zgodnie z art. 637 §2 k.c.
 - c)

§ 9

1. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
2. Potwierdzeniem wykonania robót objętych umową będą zbiorcze powykonawcze wyceny kosztorysowe wykonanych usług i zbiorcze zestawienia wykonanych usług za miesiąc kalendarzowy – zał. nr 7 do SIWZ, sporządzane i podpisane przez Wykonawcę oraz przez przedstawiciela Zamawiającego. W przypadku wykonania robót w lokalach mieszkalnych/użytkowych Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo uzyskać podpis prawnego lokatora/użytkownika na „Potwierdzeniu wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki” – zał. nr 4 do SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia kosztorysu powykonawczego w oparciu o ceny jednostkowe robót określone w kosztorysie ofertowym Wykonawcy i ilości faktycznie wykonanych robót, w przypadku robót nie ujętych w kosztorysie ofertowym - w oparciu o zapis § 7 ust 2. Wykonawca sporządza kosztorys powykonawczy w oparciu o stawki określony w ofercie Wykonawcy. Kosztorys musi zostać sprawdzony i zaakceptowany przez Zamawiającego. Na podstawie kosztorysów Wykonawca sporządza „Zestawienie zbiorcze wykonanych i odebranych robót” i dostarcza Zamawiającemu wraz z fakturą VAT.
4. Wykonawca na podstawie „Potwierdzenia wykonania i odbioru usługi, usunięcia awarii/usterki”, „Zestawień zbiorczych wykonanych i odebranych robót”, oraz zatwierdzonych przez Zamawiającego kosztorysów powykonawczych, pozyskuje możliwość wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

§ 10

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na wynikającą z oferty maksymalną kwotę brutto zł (słownie złotych) w tym obowiązujący podatek VAT.
2. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest *podatnikiem podatku VAT.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie w przypadkach urzędowych zmian w obowiązujących przepisach podatkowych, w tym zmiany podatku VAT.
4. Obowiązek naliczenia właściwej stawki podatku VAT spoczywa na Wykonawcy.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy odbędzie się comiesięcznie, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego. Podstawą do rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą faktury.
6. Podstawę do wystawienia faktur będą podpisane (bez uwag) „Zestawienia zbiorcze wykonanych i odebranych robót”, do którego muszą być załączone wymagane dokumenty tj. kosztorysy powykonawcze zweryfikowane i zatwierdzone przez przedstawicieli Zamawiającego.
7. Zamawiający dokona zapłaty faktur w terminie **21 dni** licząc od daty ich doręczenia wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
8. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Faktury będą w walucie polskiej i w takiej też walucie będą realizowane przez Zamawiającego płatność.

§ 11

1. Wykonawca na wykonany przedmiot umowy udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rozszerzonej rękojmi za wady na okres 24 miesięcy, natomiast na wmontowane elementy – wg gwarancji udzielanych przez producentów.

2. Termin gwarancji biegnie od daty podpisania przez strony „Potwierdzenia wykonania i odbioru usługi, usunięcia usterki, o którym mowa w § 2 ust. 6 umowy.
3. Zamawiający, w razie stwierdzenia w okresie gwarancji ewentualnych wad lub awarii w wykonanym przedmiocie umowy, obowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy, najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia ich ujawnienia, stosownej reklamacji wraz z podaniem terminu ich usunięcia.
4. Wykonanie zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi należy do przedmiotu umowy.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
6. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust.1 jeżeli wniósł reklamację przed upływem tego terminu.

§ 12

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach :
 - 1) nie wykonywania przez Wykonawcę umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz normami i warunkami określonymi prawem,
 - 2) wszczęcia postępowania upadłościowego Wykonawcy,
 - 3) dokonania zajęcia majątku firmy Wykonawcy,
 - 4) jeżeli Wykonawca nie respektuje uzasadnionych poleceń przedstawiciela Zamawiającego,
 - 5) uporczywego naruszenia § 2 ust. 4-7.
3. W razie odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionych wyżej powodów, uważa się, że odstąpienie od umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Niniejsza Umowa przewiduje możliwość podpisania Aneksu do umowy, o ile obie strony zaakceptują jego treść.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, w drodze negocjacji. W razie braku porozumienia spory będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

- 1) Oświadczam, że zostałem poinformowany przed podpisaniem niniejszej umowy, że:
 - a) Administratorem danych, których stanę się posiadaczem na mocy wykonywania obowiązków wynikających z umowy, jest Kaliskie Towarzystwo Budownictwa Społecznego

- Sp. z o.o. z siedzibą w Kaliszu (62-800), al. ks. Jerzego Popiełuszki 3, zarejestrowanym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000062694, kapitał zakładowy 47.032.000 zł, NIP 618-17-94-690, REGON 250741642.

- b) Udostępnione dane osobowe są mi niezbędne w celu wykonania obowiązków wynikających z umowy.
- c) Dane osobowe, których stanę się posiadaczem, nie będą udostępniane przeze mnie osobom trzecim (w myśl ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 922)).

§ 15

Umowa niniejsza sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

*) niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SIWZ

Składniki cenotwórcze oferty dotyczącej:

**„Usuwanie usterek, konserwacja, oraz wymiana stolarki okiennej w obiektach
mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.”**

Oferowane stawki jednostkowe i narzuty do oferty:

- stawka roboczogodziny zł
- koszty pośrednie (Kp) %
- zysk (Z) %
- koszty zakupu i transportu (Kzt) %

.....
(podpis oferenta)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

dotyczy oferty: „Usuwanie usterek, konserwacja, oraz wymiana stolarki okiennej w obiektach mieszkalnych wchodzących w skład Kaliskiego TBS Sp. z o.o.”

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....(miejsowość), dniar.

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich składa niniejsze oświadczenie.

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy)

* należy podać dane/uzupełnić

1) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, każdy z nich (np. członek konsorcjum, wspólnik spółki cywilnej) składa niniejsze oświadczenie w zakresie, w którym wskazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 7 do SIWZ

Zestawienie zbiorcze wykonanych i odebranych robót
do faktury nr z dn.

L.p.	Numer zlecenia	Miejsce wykonanej usługi	Krótki opis wykonanych prac	Uwagi	Wartość netto	Wartość brutto
Razem						

Uwagi ogólne:

.....
.....

Kalisz, dn

.....
Sporządzający

.....
Odbierający

.....
Pieczęć Wykonawcy/ów**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Wykaz wykonanych w okresie nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną spełniających warunki, o których mowa w pkt. 6 SIWZ, wykonanej w ramach jednego kontraktu:

Lp.	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane (nazwa i adres)	Miejsce i adres wykonania robót	Rodzaj robót budowlanych (szczegółowy opis potwierdzający wymagania określone w pkt 6 SIWZ)	Wartość robót brutto w PLN*	Okres realizacji (dzień/miesiąc/rok)	
					Rozpoczęcie	Zakończenie

Uwaga:

- 1) *W przypadku, gdy przedstawione w wykazie roboty budowlane obejmują szerszy zakres prac, niż roboty w zakresie wymianie lub montażu stolarki drzwiowej, wymaga się od Wykonawcy jednoznacznego określenia w wyżej wymienionym dokumencie wartości robót polegających na wymianie lub montażu stolarki drzwiowej.

Prawdziwość powyższego oświadczenia potwierdzam własnoręcznym podpisem świadomy/a odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 i art. 297 kodeksu karnego.

.....(miejsowość), dnia

.....
(podpis/y, pieczętki osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy)

Załączniki:

- Dowody, określające czy roboty budowlane wymienione w powyższym wykazie zostały wykonane należyście, w tym zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.